Приложение 11
к Правилам приема
в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»
в 2026/27 учебном году на программы среднего профессионального образования

ОСОБЕННОСТИ
приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Волгоградский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» в 2026/27 учебном году

1. Общие положения

1. Особенности приема в Волгоградский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – филиал) разработаны в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» в 2026/27 учебном году на программы среднего профессионального образования (далее – Правила приема в Университет).

2. Конкурс для граждан, обучающихся за счёт бюджетных ассигнований и на основе договоров об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по специальностям, раздельно для поступающих на базе основного общего, на базе среднего общего образования.

3. Прием документов на образовательные программы среднего профессионального образования в филиал осуществляется в сроки, установленные разделом 4 Правил приема в Университет и Приложением 8 к Правилам приема в Университет.

4. Филиал проводит набор поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на базе основного общего, среднего общего образования.

5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований является общедоступным.

6. Филиал проводит прием на обучение по следующим образовательным программам среднего профессионального образования – подготовки специалистов среднего звена:

на базе основного общего образования
по очной форме обучения со сроком 2 года 10 месяцев

Специальность	Квалификация	Основание для зачисления
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Средний балл аттестата
Торговое дело	Специалист торгового дела	

на базе среднего общего образования
по очной форме обучения со сроком обучения 1 год 10 месяцев

Специальность	Квалификация	Основание для зачисления
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Средний балл аттестата

по заочной форме обучения со сроком 2 года 10 месяцев
(на базе среднего общего образования)

Специальность	Квалификация	Основание для зачисления
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Средний балл аттестата

7. Прием на обучение осуществляется на первый курс:

7.1. по очной форме обучения на базе основного общего образования на места за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7.2. по очной форме обучения на базе среднего общего образования на места за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7.3. по заочной форме на базе среднего общего образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

7.4. для каждого из условий, указанных в подпунктах 7.1 и 7.2 раздельно на места за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов в соответствии с п. 21 Правил приема в Университет непосредственно в филиал.

9. Нормативное обеспечение проведения приема на обучение в филиал осуществляется приемной комиссией Университета. Организация проведения приема осуществляется комиссией по приему в филиал.

10. Состав комиссии по приему в филиал, проводящей отбор поступающих, утверждается приказом ректора Университета. Директор филиала назначается председателем комиссии по приему в филиал. Деятельность комиссии по приему в филиал регламентируется Положением о приемной комиссии.

11. Стоимость обучения определяется ежегодно и утверждается решением Совета филиала.

12. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) одним из способов, указанных в пункте 24 Правил приема в Университет.

13. Зачисление на образовательные программы среднего профессионального образования осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании.

14. Порядок ранжирования поступающих и зачисления в филиал регламентируется пунктом 45 Правил приема в Университет и Приложением 5 к Правилам приема в Университет.

15. Перечень индивидуальных достижений и порядок их учета указаны в Приложении 6 к Правилам приема в Университет.

16. Зачисление поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после заключения договора и оплаты образовательных услуг в соответствии с разделом 8 Правил приема в университет и Приложением 9 к Правилам приема в Университет.

17. Протокол заседания приемной комиссии о рекомендации к зачислению поступающих в филиал Университета подписывается сотрудником центра по работе с филиалами, ответственным за прием в филиалы и являющимся членом приемной комиссии Университета, ответственным секретарем приемной комиссии и утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем.

На основании указанного протокола заседания приемной комиссии издается приказ о зачислении, который размещается на следующий рабочий день после его издания на информационном стенде комиссии по приему в филиал и на официальном сайте филиала в соответствии с требованием пункта 46 Правил приема в Университет.

18. Приказы о зачислении издаются в сроки, определенные разделом 8 Правил приема в Университет и Приложением 8 к Правилам приема в Университет.

19. Почтовый адрес филиала:

400066, г. Волгоград, ул. Волгодонская, д.11.

Адрес, по которому ведется прием документов:

400066, г. Волгоград, ул. Волгодонская д.11.

Электронный адрес: volgograd@rea.ru

Контактные данные комиссии по приему в филиал:

+7 (442) 33-17-57

20. Филиал не располагает общежитием.