

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

В.Г. Минашкин
« 10 » апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дирекции по науке и инновациям
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дирекция по науке и инновациям (далее – дирекция) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Дирекция создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование дирекции устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3. В своей деятельности дирекция руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по направлению деятельности подразделения;
- приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ по направлению деятельности подразделения;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Уставом Университета, коллективным договором, распоряжениями и приказами ректора Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных;
- настоящим положением о дирекции;
- другими локальными актами Университета по направлению деятельности структурного подразделения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цель деятельности дирекции:

- координация деятельностью подчиненных подразделений для обеспечения интенсивного развития научной, научно-технической, инновационной деятельности (в части обеспечения правовой охраны объектов интеллектуальной собственности Университета), повышение эффективности управления и межструктурного взаимодействия подразделений научной и инновационной инфраструктуры Университета.

2.2. Задачи дирекции:

- обеспечение планирования, организации, администрирования и выполнения фундаментальных и прикладных исследований и разработок, в том числе в рамках государственного задания Минобрнауки России, оказания научно-технических услуг, осуществление общего планирования, учета и контроля научно-исследовательской деятельности Университета;

- планирование показателей научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета, а также показателей в области публикационной активности научно-педагогических работников Университета, реализация мер поддержки и стимулирования научно-педагогических работников Университета к осуществлению научных исследований и опубликованию результатов исследований в рецензируемых изданиях;

- планирование и организация проведения научных мероприятий в Университете;

- организация и обеспечение создания охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности (РИД) и их регистрации в Федеральной службе по интеллектуальной собственности (Роспатент) от имени Университета, заключения лицензионных договоров, договоров об отчуждении исключительного права на объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие Университету, содействие развитию и поддержка создания хозяйственных обществ;

- общая координация деятельности, повышение системности развития, управляемости и уровня взаимодействия подчиненных подразделений при решении научных, научно-технических и инновационных задач Университета.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Дирекция организует научно-исследовательскую деятельность Университета в соответствии с научным профилем и научными интересами его ученых и специалистов, актуальными направлениями научных исследований, определенными Стратегией развития Университета и приоритетами научно-технологического развития страны;

3.2. Дирекция осуществляет формирование авторитетного научно-методического и научно-педагогического имиджа Университета;

3.3. Дирекция осуществляет планирование и мониторинг исполнения показателей научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета, организует учет результатов научной работы и формирование отчетности о результатах научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета в Минобрнауки России, органы государственной статистики, а также по запросам иных органов государственной власти, структурных подразделений Университета и его научно-педагогических работников;

3.4. Дирекция организует выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований Университета и обеспечение их рационального сочетания;

3.5. Дирекция обеспечивает выполнение научных исследований, реализуемых в рамках государственного задания Минобрнауки России на оказание государственных услуг (выполнение работ) в части проведения научных исследований, финансируемых за счет средств федерального бюджета;

3.6. Дирекция осуществляет научно-методическое администрирование работы структурных подразделений Университета, временных творческих коллективов и отдельных ученых при выполнении фундаментальных и прикладных исследований и разработок, оказании научно-технических услуг;

- 3.7. Дирекция обеспечивает организацию выполнения научно-исследовательских работ, оказания научно-технических услуг, финансируемых за счет бюджетных и внебюджетных средств, средств грантов научных фондов и организует процессы согласования и подписания соответствующих договоров, контрактов, соглашений;
- 3.8. Дирекция организует регистрацию начинаемых научно-исследовательских работ и отчетов о научно-исследовательских работах в Единой государственной информационной системе учета результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР, домен «Наука и инновации»);
- 3.9. Дирекция организует участие Университета в конкурсных процедурах, предметом которых является выполнение научно-исследовательских работ и оказание научно-технических услуг, проводимых государственными фондами поддержки научной деятельности (РНФ и др.), Минобрнауки России, государственными корпорациями и государственными компаниями;
- 3.10. Дирекция организует проведение мониторинга и осуществление анализа результатов участия Университета в конкурсных процедурах, предметом которых является выполнение научно-исследовательских работ и оказание научно-технических и осуществляет подготовку аналитических материалов по результатам конкурсных процедур;
- 3.11. Дирекция реализует поддержку развития научных исследований по приоритетным направлениям научных исследований Университета, осуществляет организацию и координацию выполнения научно-исследовательских работ и научно-практических разработок, финансируемых из средств Университета, реализацию иных мер по поддержке и развитию научных исследований, выполняемых научно-педагогическими работниками Университета;
- 3.12. Дирекция организует поддержку научных исследований бакалавров, магистров, аспирантов и докторантов;
- 3.13. Дирекция осуществляет мониторинг, анализ и планирование показателей публикационной активности научно-педагогических работников Университета, реализацию мер поддержки работников Университета к опубликованию результатов научных исследований в рейтинговых (рецензируемых) изданиях, проведение экспертизы оригинальности публикаций и осуществление оценки научных изданий на предмет соблюдения принципов научной этики;
- 3.14. Дирекция осуществляет подготовку отчетов и формирование сведений о результатах научной работы Университета для формирования национальных и международных рейтингов вузов;
- 3.15. Дирекция планирует и осуществляет организацию и проведение научных конференций, конгрессов, семинаров, выставок и др. на базе Университета;
- 3.16. Дирекция выполняет обобщение, пропаганду, рекламу и внедрение в практику научных достижений и научно-технической продукции Университета, его структурных подразделений, временных творческих коллективов и отдельных ученых, и специалистов;
- 3.17. Дирекция проводит мониторинг и учет результатов интеллектуальной деятельности Университета, обеспечивает создание условий для их государственной регистрации;
- 3.18. Дирекция сопровождает процесс создания малых инновационных предприятий (хозяйственных обществ);
- 3.19. Дирекция способствует развитию международного научного сотрудничества в рамках приоритетных направлений научных исследований Университета, обеспечивает участие ученых Университета в международных научных программах;
- 3.20. Дирекция оказывает консультационные, информационно-аналитические услуги, а также услуги научно-методического характера;
- 3.21. Дирекция организует проведение научно-методических и иных экспертиз;
- 3.22. Дирекция реализует иную деятельность, не противоречащую действующему законодательству.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство дирекцией осуществляет директор, который назначается приказом ректора. Директор дирекции несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Директор дирекции руководит деятельностью дирекции, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы дирекции текущие решения принимает соответствующий руководитель подразделения, входящего в состав дирекции.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

5.1. Дирекция уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы от соответствующих подразделений Университета.

5.2. Дирекция в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

5.3. Дирекция обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

5.4. Контроль деятельности дирекции осуществляет курирующий проректор.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

6.1. Дирекция при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

6.2. Дирекция при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. Дирекция взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Директор дирекции по науке и инновациям

С.В. Манахов