

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Джи Эм Система»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
Высшей школы экономики и бизнеса
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Никулина Ю.А.

Чайковская Л.А.

«11» апреля 2023 г.

«11» апреля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о базовой кафедре торговой политики
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает основные цели и задачи, виды работ, права и ответственность базовой кафедры торговой политики (далее - кафедра).

1.2. Базовая кафедра является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим учебную, методическую, учебно-воспитательную и научно-исследовательскую деятельность, а также подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров совместно с Обществом с ограниченной ответственностью «Джи Эм Система» (далее по тексту – ООО «Джи Эм Система»).

1.3. Кафедра входит в состав высшей школы экономики и бизнеса (далее – высшая школа).

1.4. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

1.5. В целях реализации поставленных задач в рамках долгосрочного, партнерского, взаимовыгодного сотрудничества в области образования, науки, разработки и реализации основных профессиональных образовательных программ высшего и дополнительного образования между Университетом и ООО «Джи Эм Система» заключено соглашение о сотрудничестве от 11 апреля 2023 года.

1.6. Наименование кафедры устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и иных случаях на основании решения Ученого совета Университета.

1.7. В своей деятельности кафедра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 12.06.1996 № 127-ФЗ и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;

- распоряжениями и приказами ректора Университета;
 - Уставом Университета;
 - Коллективным договором;
 - Программой развития РЭУ им. Г.В. Плеханова;
 - Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением о кафедре;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.
- 1.8. Кроме вышеназванных, в своей деятельности кафедра руководствуется:
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цель кафедры - подготовка высококвалифицированных специалистов, воспитание просвещенных и компетентных в профессиональной области личностей, укрепление исследовательского и интеллектуального потенциала, сохранение и развитие высоких стандартов качества научно-образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и профессиональными стандартами.

2.2. Задачи кафедры:

2.2.1 Организация и выполнение на высоком уровне учебной, методической и научной работы по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин.

2.2.2 Воспитательная работа со студентами всех форм обучения различных направлений профессиональной подготовки, формирование у них активной гражданской позиции и способности к высококвалифицированному творческому труду.

2.2.3 Усиление интеграционных процессов взаимодействия кафедры с реальным сектором экономики, повышение качества подготовки специалистов с учетом наиболее актуальных задач, диктуемых современными экономическими условиями; обеспечение более быстрого и гибкого приспособления системы профессионального образования к требованиям рынка труда и их изменениям.

2.2.4 Формирование у студентов ключевых профессиональных компетенций по направлениям подготовки.

2.2.5 Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических работ по профилю кафедры, а также работ по проблемам высшего и дополнительного профессионального образования.

2.2.5 Организация и проведение научно-исследовательских и организационно-методических работ по профилю кафедры, в том числе инновационной деятельности с участием научно-педагогических работников и обучающихся, как правило, в рамках производственной деятельности ООО «Джи Эм Система», а также использование полученных результатов в образовательном процессе.

2.2.6 Создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

3. ФУНКЦИИ

- 3.1. Кафедра разрабатывает стратегию развития деятельности кафедры по направлению образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности. Укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.
- 3.2. Кафедра осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки специалистов на кафедре.
- 3.3. Кафедра формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю кафедры.
- 3.4. Кафедра организует межфакультетское, межвузовское, международное взаимодействие преподавателей кафедры.
- 3.5. Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программам учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.
- 3.6. Кафедра принимает участие в организации и проведении производственной практики студентов в ООО «Джи Эм Система».
- 3.7. Кафедра принимает участие в итоговой государственной аттестации выпускников по направлениям подготовки (специальностям), в реализации которых принимает участие кафедра.
- 3.8. Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков, рабочих программ по дисциплинам, программ практики, программ итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования.
- 3.9. Кафедра инициирует открытие / закрытие / модернизацию образовательных программ в установленном порядке.
- 3.10. Кафедра выполняет в установленном порядке заказы высших школ и факультетов по разработке / модернизации образовательных программ совместно с высшей школой/факультетом в части согласования учебного плана, разрабатывает и актуализирует рабочие программы учебных дисциплин, фондов оценочных средств, практик и ГИА и их внутреннего и внешнего рецензирования.
- 3.11. Кафедра выполняет заказы Высших школ и факультетов по разработке и актуализации рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств для образовательных программ, по которым кафедра не является выпускающей.
- 3.12. Кафедра разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в соответствии с утвержденным регламентом.
- 3.13. Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.
- 3.14. Кафедра представляет на утверждение планы работы кафедры в соответствии с утвержденным регламентом.
- 3.15. Кафедра осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными обязанностями между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.
- 3.16. Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.
- 3.17. Кафедра обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.
- 3.18. Кафедра контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров.
- 3.19. Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.
- 3.20. Кафедра организует проведение научно-исследовательской работы на кафедре в соответствии с утвержденным регламентом.

- 3.21 Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся.
- 3.22 Кафедра организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов кафедры и др.
- 3.23 Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных работников.
- 3.24 Кафедра принимает участие в международной деятельности кафедры, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.
- 3.25 Кафедра разрабатывает штатное расписание кафедры.
- 3.26 Кафедра проводит воспитательную работу с обучающимися, формирует мировоззрение и систему ценностей интеллектуального, духовного, физического и культурного развития личности.
- 3.27 Кафедра участвует в общественно-значимых мероприятиях Университета.
- 3.28 Кафедра проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.
- 3.29 Кафедра осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

4 УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

- 4.1 Организационная структура кафедры отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.
- 4.2 Общее руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который выбирается на заседании Ученого Совета Университета сроком до 5 лет. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты деятельности кафедры.
- 4.3 Заведующий кафедрой осуществляет планирование деятельности кафедры.
- 4.4 Заведующий кафедрой руководит деятельностью кафедры, распределяет педагогическую нагрузку и задания по научно-методическому и организационно-управленческому обеспечению кафедры между работниками кафедры в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями и контролирует своевременность их выполнения, представляет работников к поощрениям и взысканиям.
- 4.5 По каждому направлению работы кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.
- 4.6 В состав кафедры организационно входят: профессорско-преподавательский состав (заведующий базовой кафедрой, его заместитель, ассистенты, преподаватели, старшие преподаватели, доценты и профессора) и учебно-вспомогательный персонал. Профессорско-преподавательский состав кафедры формируется из числа ведущих ученых и специалистов отрасли, как правило, являющихся сотрудниками базовой организации, а также аспирантов и докторантов.
- 4.7 Обязанности учебно-вспомогательного персонала исполняют сотрудники базовой организации.
- 4.8 Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры производится в установленном порядке по конкурсу с последующим заключением договора и изданием приказа ректора Университета.
- 4.9 Заведующий кафедрой по согласованию с ректором назначает заместителя из числа научно-педагогических работников кафедры.
- 4.10 Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно директору высшей школы экономики и бизнеса.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1 ООО «Джи Эм Система» предоставляет Университету своих ведущих специалистов, обладающих навыками преподавательской работы, для привлечения их в качестве преподавателей.

5.2 ООО «Джи Эм Система» и Университет разрабатывают план повышения квалификации штатных преподавателей Университета, совместно работающих со специалистами ООО «Джи Эм Система». ООО «Джи Эм Система» осуществляет помощь Университету в реализации этого плана.

5.3 Реализация Сторонами направлений сотрудничества осуществляется как на базе Университета, так и на базе ООО «Джи Эм Система», в том числе на материально-технической базе Сторон, при этом:

- учебные занятия проводятся на территории Университета с привлечением сотрудников ООО «Джи Эм Система».

- на материально-технической базе ООО «Джи Эм Система» возможно проведение различных видов практик, установочных лекций, консультаций, лабораторных и практических работ, связанных с профилем деятельности этой организации и требующих специализированных программно-технических средств.

6 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В области научно-исследовательской работы кафедра осуществляет следующие виды деятельности:

6.1 проведение научно-исследовательской деятельности в соответствии с тематическими планами;

6.2 проведение научных исследований по теоретическим и прикладным проблемам, относящимся к профилю кафедры;

6.3 руководство научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся, обсуждение и внедрение результатов этих работ в практику, предоставление рекомендаций для опубликования научных работ;

6.4 рецензирование научных работ научно-педагогических работников кафедры, соискателей извне;

6.5 обсуждение законченных диссертационных работ и принятие решения о рекомендации их к защите;

6.6 составление программы кандидатских экзаменов, участие в приеме кандидатских экзаменов по специальностям, реализуемым в Университете;

6.7 организация работы научных семинаров, участие в научно-практических и научно-методических конференциях;

6.8 подготовка к изданию научной и учебной литературы самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями, внесение предложений по включению в план изданий Университета актуальной научной и учебной литературы;

6.9 подготовка рекомендаций к переводу лиц из числа профессорско-преподавательского состава в научные сотрудники для подготовки докторской диссертации, ходатайств о предоставлении научным сотрудникам и ППС творческих отпусков;

6.10 участие в реализации договоров с иностранными вузами и научными центрами по вопросам, связанным с учебной и научной работой по профилю кафедры.

7 УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Кафедра принимает участие в международной деятельности, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по своему профилю с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

8 УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1 Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

8.2 Кафедра осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3 Контроль деятельности кафедры осуществляет директор высшей школы экономики и бизнеса.

9 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

9.1 Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.2 Кафедра при необходимости взаимодействует с другими вузами Российской Федерации, а также осуществляет сотрудничество на международном уровне.

9.3 Кафедра взаимодействует с соответствующими подразделениями Университета по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

И.о. заведующего

базовой кафедрой торговой политики _____ /Е.А. Красильникова/

