

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
_____ А.С. Никулин
«09» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Московском приборостроительном техникуме
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Московский приборостроительный техникум (далее – техникум) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим образовательную, воспитательную, учебно-методическую, административную и управленческую деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Техникум создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. Наименование техникума устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора и решения Ученого совета.

1.3. В своей деятельности техникум руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг."»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;

- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением о Московском приборостроительном техникуме;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цели деятельности техникума:

- подготовка конкурентоспособных, востребованных на рынке труда специалистов, обладающих полным набором профессиональных знаний и навыков, готовых к их реализации на практике;
- повышение востребованности программ среднего профессионального образования на рынке образовательных услуг;
- интеграция теории и практики в образовательном процессе путем установления взаимовыгодных связей между техникумом и потенциальными работодателями, формирования единой системы подготовки специалистов;
- создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов по программам среднего профессионального образования;

2.2. Задачи техникума:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении знаний и практических навыков по соответствующим специальностям;
- участие в формировании портфеля образовательных программ;
- организация и проведение процедур открытия/закрытия/модернизации образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования и переподготовки, включая контроль составления учебно-методического комплекса по специальностям и отдельным дисциплинам и модулям;
- разработка учебных планов и подготовка их утверждения, рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, календарно-тематических планов контрольно-оценочных средств дисциплин и профессиональных модулей;
- разработка методических материалов по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ, методическое сопровождение проведения лабораторных работ и практических занятий;
- составление программ для проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации;
- совершенствование материально-технической базы учебных подразделений техникума;

- координация адаптации образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- внедрение эффективных форм взаимодействия техникума с различными организациями путем вовлечения последних в образовательный процесс;
- сопровождение инклюзивного обучения студентов-инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы обучения, программ дистанционного обучения инвалидов, социокультурной реабилитации, содействия трудоустройству выпускников-инвалидов;
- подготовка к трудоустройству и содействие трудоустройству выпускников, выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закрепление на рабочих местах во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями;
- организация и проведение учебных и производственных практик студентов техникума;
- создание социокультурной среды и благоприятных условий для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся по программам среднего профессионального образования;
- содействие по созданию толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;
- содействие по организации социально-культурной реабилитации и социального сопровождения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- организация воспитательной работы в техникуме по формированию и развитию сознания и самосознания обучающегося, нравственной позиции и её закреплению в поведении, в неразрывной связи с учебным процессом, практическим обучением и внеучебной деятельностью;
- составление плана мероприятий техникума для повышения уровня воспитанности, культуры, пропаганды общечеловеческих ценностей среди студентов техникума;
- поддержание и укрепление благоприятного имиджа Университета.
- формирование устойчивого спроса на образовательные услуги Университета;
- осуществление довузовской подготовки и профориентационной работы с абитуриентами, в том числе с абитуриентами-инвалидами;
- повышение эффективности функционирования техникума;
- повышение качества образовательных услуг за счет распространения передового опыта преподавания, инновационных средств и методов обучения.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Техникум разрабатывает, проводит экспертизу, согласование и утверждение основных образовательных программ среднего профессионального образования, включая контроль составления учебно-методического комплекса по специальностям и отдельным дисциплинам и модулям.

3.2. Техникум осуществляет образовательный процесс по программам среднего профессионального образования, организацию разработки и проведения процедур открытия/закрытия/модернизации образовательных программ среднего профессионального образования.

3.3. Техникум организует работу по формированию пакета документов и рассматривает целесообразность открытия/закрытия/модернизации образовательных программ.

3.4. Техникум осуществляет организацию и контроль учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса по специальностям СПО (создание специализированных лабораторий, обеспеченность основных и дополнительных образовательных программ обязательной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой и документацией), обеспечение дисциплин учебно-методическими комплексами и доступности этих комплексов для студентов СПО, организация, контроль, учет и отчетность по учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса по специальностям СПО.

3.5. Техникум разрабатывает учебные планы и рабочие программы для преподавателей;

3.6. Техникум обеспечивает внешнее рецензирование образовательных программ и размещение информации на сайте техникума.

3.7. Техникум организует работу и проводит анализ востребованности образовательных программ, реализуемых в техникуме, по итогам приемных кампаний.

3.8. Техникум формирует предложения руководству Университета по формированию портфеля образовательных программ.

3.9. Техникум планирует, организует и осуществляет контроль за процессом обучения студентов техникума (составление расписания занятий, обеспечение необходимыми условиями для проведения занятий, контроль посещаемости занятий студентами и преподавателями и т.д.), ведет контроль, учет и отчетность по успеваемости и качеству усвоения знаний студентов техникума.

3.10. Техникум осуществляет организацию и проведение учебных и производственных практик студентов техникума.

Учебные практики проводятся в учебных и учебно-производственных мастерских, лабораториях, во вспомогательных объектах образовательного учреждения и в организациях в специально-оборудованных помещениях, на основе договоров между организацией и образовательным учреждением преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственные практики проводятся в организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и техникумом, оснащённых современным оборудованием, с наличием квалифицированного персонала. Производственную практику проводят руководители практики от техникума, назначаемые распоряжением директора техникума.

3.11. Техникум проводит воспитательную работу со студентами техникума в форме малых педагогических советов, индивидуальных и коллективных бесед, тематических занятий, конференций, круглых столов, культурно-массовых и спортивных мероприятий, конкурсов и т.п., осуществляет координацию общественно-полезной деятельности студентов техникума.

3.12. Техникум обеспечивает подготовку специалистов среднего звена для всех сфер экономики Московского региона в области информационных технологий и обеспечения информационной безопасности.

3.13. Техникум реализует программы дополнительного образования сверх объема образовательных услуг, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3.14. Техникум ведет работу среди студентов техникума по стимулированию интереса к изыскательской деятельности, выявлению способных к изыскательской деятельности студентов и их ориентирование на продолжение обучения в высшем учебном заведении.

3.15. Техникум проводит довузовскую подготовку и профориентационные работы с абитуриентами, в том числе с абитуриентами-инвалидами.

3.16. Техникум проводит работы по подготовке к трудоустройству и содействует трудоустройству выпускников, выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закрепление на рабочих местах.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство техникумом осуществляет директор, который назначается приказом ректора Университета. Директор техникума несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2. Директор руководит деятельностью техникума, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы техникума текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3. Структура техникума отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Техникум реализует следующие виды обучения: обучение по программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования, обучение по программам среднего профессионального образования на базе среднего общего образования и обучение по программам дополнительного образования.

5.2. Техникум проводит обучение по очной форме. Продолжительность обучения по каждой программе определяется учебным планом.

5.3. Техникум устанавливает следующие основные виды учебных занятий и учебных работ: урок, лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика, производственная практика, выполнение курсовой работы (проекта), дипломная работа (проект), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

5.4. Техникум проводит производственные практики как на учебно-производственных предприятиях и лабораториях, так и в организациях различных организационно-правовых форм, на основе заключаемых с ними договоров.

5.5. Учебный год в техникуме начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

5.6. Техникум предоставляет студентам техникума в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена каникулы, которые составляют от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

5.7. Техникум ведет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

5.8. Техникум устанавливает количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – не более 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

5.9. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме завершается обязательной итоговой аттестацией.

5.10. Техникум выдает диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования, лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.11. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении, а лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из техникума, выдается справка о периоде обучения по форме, установленной Университетом.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Техникум уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

6.2. Техникум в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

6.3. Техникум обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства просвещения РФ.

6.4. Контроль деятельности техникума осуществляет курирующий проректор.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

7.1. Техникум при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

7.2. Техникум при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

7.3. Техникум взаимодействует с соответствующими подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Директор
московского приборостроительного техникума

А.В. Чурилов