

## УТВЕРЖДАЮ

Проректор  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

\_\_\_\_\_ В.Г. Минашкин

«07» ноября 2022 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

о факультете дополнительного профессионального образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет дополнительного профессионального образования (далее – факультет) является структурным подразделением института бизнеса и управленческого образования (далее – институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную, управленческую, образовательную, культурно-просветительную и иную деятельность в сфере дополнительного образования в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Факультет создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Ученого совета.

1.3. В своей деятельности факультет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг."»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;

- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением о факультете;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.

Кроме вышеназванных, в своей деятельности факультет руководствуется:

- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями, вступившими в силу с 21 июля 2014 года.);
- Государственной программой Российской Федерации «Доступная среда», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2021 г. № 363 (с изменениями);
- Методическими рекомендациями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (Письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

### **2.1 Цели деятельности факультета:**

- формирование у представителей различных социальных групп современных знаний, практических навыков и компетенций для последующего карьерного роста или трудоустройства в соответствии с требованиями современного рынка труда;
- содействие кадровому обеспечению инновационного развития экономики и бизнеса в рамках реализации государственных и муниципальных проектов, корпоративных заказов;
- создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов по программам дополнительного образования.

### **2.2 Задачи факультета:**

- разработка и реализация стратегии развития, включая вопросы учебного, методического и материально-технического обеспечения, повышения квалификации работников и создание кадрового резерва в рамках деятельности факультета;
- подготовка слушателей в соответствии с требованиями и регламентами по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, краткосрочным специализированным программам;
- формирование портфеля актуальных образовательных программ и организация учебного процесса для различных социальных групп слушателей на высоком качественном уровне;
- применение современных методов, обеспечивающих качество учебного процесса, включая кадровое, учебно-методическое, технологическое и техническое обеспечение, а также развитие программ дистанционного обучения и он-лайн курсов с использованием образовательной среды Университета;

- участие в конкурсах на реализацию образовательных услуг по программам подготовки профессиональных руководителей высшей квалификации для крупных корпораций и предприятий малого и среднего бизнеса, программам переподготовки и повышения квалификации;
- сопровождение инклюзивного обучения слушателей-инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, программ дистанционного обучения инвалидов, социокультурной реабилитации, содействия трудоустройству выпускников-инвалидов.

### **3. ФУНКЦИИ**

**3.1** Мониторинг рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки слушателей факультета.

**3.2** Разработка дополнительных образовательных программ, повышение их качества и поддержание на актуальном уровне.

**3.3** Разработка учебных планов для программ дополнительного образования, учебно-методических комплексов и других учебно-методических материалов для обеспечения учебного процесса.

**3.4** Организация приемной кампании на программы дополнительного образования факультета.

**3.5** Участие в продвижении программ факультета, работа в системе CRM по привлечению слушателей на обучение и организации набора; расширение использования каналов продвижения в социальных сетях, а также широкого спектра инструментов интернет-маркетинга.

**3.6** Участие в конкурсах на реализацию образовательных услуг по программам переподготовки и повышения квалификации в рамках федеральных и национальных проектов.

**3.7** Организация учебной и методической работы, реализация полного цикла организации учебного процесса в подразделении: от зачисления слушателей до проведения итоговой аттестации и выдачи документов.

**3.8** Ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой и локальными нормативными актами Университета.

**3.9** Осуществление иных функций, предусмотренные законодательством РФ, уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

**4.1** Общее руководство факультетом осуществляет декан факультета, который назначается приказом ректора. Декан факультета несет ответственность за результаты деятельности его подразделения. Декан факультета находится в непосредственном подчинении директора института бизнеса и управленческого образования (далее – директор института).

**4.2** Декан факультета руководит деятельностью факультета, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы факультета текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

**4.3** Структура факультета отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

**5.1** Факультет проводит анализ рынка труда на предмет востребованных знаний, навыков и компетенций сотрудников современной бизнес-формации, актуализирует тематику программ дополнительного образования для лиц определенных социальных категорий.

**5.2** Факультет проводит рекламную кампанию по реализуемым программам.

**5.3** Факультет принимает заявки на обучение и проводит первичные собеседования со слушателями по реализуемым программам.

**5.4** Факультет проводит подбор и отбор научно-педагогического персонала для реализации программ.

**5.5** Факультет формирует учебные группы, готовит приказы, составляет расписание учебных занятий, экзаменов и зачетов, формирует и утверждает составы итоговых аттестационных комиссий, организует проведение мероприятий итоговой аттестации, осуществляет контроль качества итоговых знаний слушателей.

**5.6** Факультет приглашает преподавателей (председателей экзаменационных комиссий, преподавателей-практиков и др.) к участию в разработке и реализации программ.

**5.7** Факультет контролирует успеваемость, посещение занятий и движение контингента слушателей.

**5.8** Факультет организует и проводит работу по созданию учебно-методического обеспечения программ дополнительного образования, а также учебно-воспитательного процесса.

## **6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

**6.1** Факультет уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

**6.2** Факультет в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

**6.3** Факультет обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

**6.4** Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет директор института.

## **7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

**7.1** Факультет при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

**7.2** Факультет при необходимости взаимодействует со сторонними организациями РФ.

**7.3** Факультет взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Декан факультета дополнительного

