

## УТВЕРЖДАЮ

Директор Высшей школы кибертехнологий,  
математики и статистики

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

\_\_\_\_\_ В.А. Титов

«14» февраля 2024 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о кафедре статистики

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Кафедра статистики (далее – Кафедра) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную, управленческую, научную, образовательную, учебно-воспитательную, методическую, научно-исследовательскую, инновационную и общественную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. Наименование Кафедры устанавливается при ее создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании решения Ученого совета.

1.3. В своей деятельности Кафедра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по направлению деятельности подразделения;
- приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ по направлению деятельности подразделения;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Уставом Университета, коллективным договором, распоряжениями и приказами ректора Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных;
- настоящим положением о кафедре статистики;
- другими локальными актами Университета по направлению деятельности структурного подразделения

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

### 2.1 Цель деятельности Кафедры:

- подготовка бакалавров, магистров и аспирантов на уровне международных требований для системной аналитической работы по оценке и прогнозированию функционирования хозяйствующих субъектов, состояния финансового, и других рынков, анализа социально-экономических явлений и бизнес-процессов.

### 2.2 Задачи Кафедры:

- планирование и реализация учебного процесса обучения по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин;
- организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических работ по профилю кафедры, а также работ по проблемам высшего и дополнительного профессионального образования;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

## **3. ФУНКЦИИ**

3.1 Кафедра разрабатывает стратегию развития деятельности кафедры в соответствии с Программой развития Университета и Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки».

3.2 Кафедра формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю кафедры, укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образования.

3.3 Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебными планами, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.

3.4 Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков, рабочих программ по дисциплинам, программ практики, программ итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

3.5 Кафедра разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, закрепленных за кафедрой, проводит их согласование и представляет на утверждение в соответствии с утвержденным регламентом.

3.6 Кафедра инициирует открытие / закрытие / модернизацию образовательных программ в установленном порядке.

3.7 Кафедра выполняет в установленном порядке заказы факультетов по разработке / модернизации образовательных программ совместно с высшей школой/факультетом/институтом в части согласования учебного плана, разрабатывает и актуализирует рабочие программы учебных дисциплин, фондов оценочных средств, практик и ГИА и их внутреннего и внешнего рецензирования.

3.8 Кафедра выполняет заказы высших школ/факультетов/институтов по разработке и актуализации рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств для образовательных программ, по которым кафедра не является выпускающей.

3.9 Кафедра представляет на утверждение планы работы Кафедры в соответствии с утвержденным регламентом.

3.10 Кафедра осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

3.11 Кафедра организует проведение научно-исследовательской работы на Кафедре в соответствии с утвержденным регламентом.

3.12 Кафедра принимает участие в международной деятельности Кафедры, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю Кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

3.13 Кафедра организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленным за кафедрой направлениям подготовки.

3.14 Кафедра организует и контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров.

3.15 Кафедра организует и проводит научно-практические конференции, олимпиады по статистике среди студентов и школьников.

3.16 Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

3.17 Кафедра организует работу и принимает непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов кафедры и др.

3.18 Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных работников.

3.19 Кафедра проводит воспитательную работу с обучающимися, формирует мировоззрение и систему ценностей интеллектуального, духовного, физического и культурного развития личности.

3.20 Кафедра участвует в общественно-значимых мероприятиях Университета.

3.21 Кафедра проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

3.22 Кафедра осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

4.1 Общее руководство Кафедрой осуществляет заведующий Кафедрой, который назначается приказом ректора. Заведующий Кафедрой несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.2 Заведующий Кафедрой руководит деятельностью Кафедры, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.3 Структура Кафедры отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

5.1 Кафедра обеспечивает высокое качество учебного процесса по закрепленным за кафедрой дисциплинам соответствующего цикла образовательных программ, путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.

5.2 Кафедра осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлению подготовки специалистов на кафедре.

5.3 Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

5.4 Кафедра формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю кафедры.

5.5 Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.

5.6 Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей кафедры и иных работников.

- 5.7 Кафедра оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю кафедры.
- 5.8 Кафедра организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закреплённым за кафедрой направлениям подготовки (специальностям).
- 5.9 Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

## **6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 6.1 Кафедра проводит научно-исследовательскую деятельность в соответствии с тематическими планами.
- 6.2 Кафедра проводит научные исследования по теоретическим и прикладным проблемам, относящимся к профилю Кафедры.
- 6.3 Кафедра обеспечивает увеличение количества проводимых в Университете научных мероприятий, увеличение доходов по научно-исследовательской работе.
- 6.4 Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся, проводит обсуждение и внедрение результатов этих работ в практику, предоставляет рекомендации для опубликования научных работ.
- 6.5 Кафедра рецензирует научные работы научно-педагогических работников кафедры, соискателей извне.
- 6.6 Кафедра осуществляет обсуждение законченных диссертационных работ и принятие решения о рекомендации их к защите.
- 6.7 Кафедра составляет программы кандидатских экзаменов, участвует в приеме кандидатских экзаменов по специальностям, реализуемым в Университете.
- 6.8 Кафедра организует работу научных семинаров, участие в научно-практических и научно-методических конференциях.
- 6.9 Кафедра осуществляет подготовку к изданию научной литературы самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями, внесение предложений по включению в план изданий Университета актуальной научной и учебной литературы.

## **7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 7.1 Кафедра принимает участие в реализации международных программ Университета по подготовке бакалавров, магистров на английском языке, на которых обучаются иностранные студенты.
- 7.2 Кафедра участвует в научных конференциях, симпозиумах, деловых семинарах и иных мероприятиях по приглашению зарубежных вузов.
- 7.3 Кафедра устанавливает, поддерживает и развивает сотрудничество с зарубежными производственными, научными и учебными организациями с целью совершенствования учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы.
- 7.4 Кафедра использует международные связи Университета и кафедры для привлечения НПП к проведению гостевых лекций в зарубежных вузах, организации международных исследовательских проектов, совместных научных и методических публикаций, выступлений на научных конференциях.
- 7.5 Кафедра оказывает НПП информационную, методическую и консультационную поддержку и помощь в укреплении международного сотрудничества.

## **8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

- 8.1 Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.
- 8.2 Кафедра в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3 Кафедра обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности Кафедры в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

8.4 Контроль за деятельностью Кафедры осуществляет директор Высшей школы кибертехнологий, математики и статистики.

## **9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

9.1 Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.2 Кафедра при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

9.3 Кафедра взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Директор Высшей школы  
кибертехнологий, математики и статистики

В.А. Титов

