

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор

_____ В.В. Кондрашов

«30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора Высшей школы
экономики и бизнеса
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
_____ Завьялов Д.В.

«30» августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о базовой кафедре «Управление проектами и программами Капитал Групп»
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Базовая кафедра «Управление проектами и программами Капитал Групп» (далее - Кафедра) является учебно-научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее - Университет), обеспечивающим проведение учебной, научной, методической и воспитательной работы, а также осуществляющим подготовку и переподготовку научных и научно-педагогических кадров в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование Кафедры устанавливается при её создании и может изменяться при её реорганизации и в иных случаях на основании решения Ученого совета Университета о создании Кафедры и соглашения о сотрудничестве, заключенного между Университетом и ООО «Капитал Групп» (далее – Организация).

1.3. В своей деятельности Кафедра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг."»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 301 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие науки и технологий на 2013-2020 годы»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;

- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением о Кафедре;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ

2.1 Цель деятельности:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, бакалавров и магистров по основным образовательным программам в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и профессиональными стандартами.

2.2 Задачи Кафедры:

2.2.1 Организация и выполнение на высоком уровне учебной и методической работы по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин.

2.2.2 Воспитательная работа со студентами всех форм обучения различных направлений профессиональной подготовки, формирование у них активной гражданской позиции и способности к высококвалифицированному творческому труду.

2.2.3 Усиление интеграционных процессов взаимодействия образования с реальным сектором экономики и производства, повышение качества подготовки специалистов с учетом наиболее актуальных задач, диктуемых современным производством; обеспечение более быстрого и гибкого приспособления системы профессионального образования к требованиям рынка труда и их изменениям.

2.2.4 Обеспечение коммерциализации результатов научных исследований и повышение технического уровня и конкурентоспособности производства.

2.2.5 Содействие передаче разработок на рынок в виде инновационных продуктов, технологий и услуг для удовлетворения потребностей общества.

2.2.6 Формирование у студентов ключевых профессиональных компетенций по направлениям подготовки.

2.2.7 Организация и проведение научно-исследовательских, организационно-методических и опытно-конструкторских работ по профилю кафедры, в том числе инновационной деятельности с участием научно-педагогических работников и обучающихся, как правило, в рамках производственной деятельности ООО «Капитал Групп», а также использование полученных результатов в образовательном процессе.

2.2.8 Создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

3.1. Кафедра разрабатывает стратегию развития деятельности Кафедры по направлению образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности. Укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.

- 3.2. Кафедра совместно с Организацией проводит анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки специалистов.
- 3.3. Кафедра совместно с Организацией формирует предложения по совершенствованию учебного процесса.
- 3.4. Кафедра организует межфакультетское, межвузовское и международное взаимодействие преподавателей.
- 3.5. Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков.
- 3.6. Кафедра разрабатывает рабочие программы по дисциплинам, программ практики, программы итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования.
- 3.7. Кафедра совместно с Организацией разрабатывает новые курсы, в том числе дисциплины по выбору и факультативы, совершенствует и обновляет базовые дисциплины.
- 3.8. Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за Кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программам учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.
- 3.9. Кафедра обеспечивает практикоориентированность образования в области управления проектами и программами в рамках учебного процесса, привлекая к работе в качестве преподавателей специалистов Организации.
- 3.10. Кафедра организует прохождение учебной, производственной и преддипломной практик в подразделениях организации с целью приобретения студентами Университета профессиональных компетенций по профилю подготовки.
- 3.11. Кафедра совместно с Организацией осуществляет комплексное методическое обеспечение учебного процесса, в том числе: подготовку учебников, учебных и учебно-методических пособий по дисциплинам Кафедры, внедрение новых образовательных технологий.
- 3.12. Кафедра обеспечивает контроль качества обучения студентов, проводит анализ результатов экзаменационных сессий, осуществляет организацию и контроль самостоятельной работы студентов.
- 3.13. Кафедра совместно с Организацией непрерывно совершенствует качество преподавания, в том числе: повышает уровень лекций, практических и семинарских занятий, внедряет в учебный процесс инновационные и интерактивные методы обучения с использованием современных технических средств, изучает, обобщает опыт ведущих преподавателей Университета и других российских и зарубежных вузов.
- 3.14. Кафедра осуществляет подбор, подготовку и повышение квалификации педагогических кадров; проводит организацию научных и учебно-методических семинаров, школ и стажировок для профессорско-преподавательского состава, осуществляет организацию и контроль обучения аспирантов и докторантов, прикрепленных лиц и стажеров; рассматривает и рецензирует кандидатские и докторские диссертации; выполняет рецензирование студенческих научных работ.
- 3.15. Кафедра организует проведение научно-исследовательской работы на Кафедре в соответствии с утвержденным регламентом.
- 3.16. Кафедра совместно с Организацией проводит обсуждение выполненных научно-исследовательских работ и готовит рекомендации к их опубликованию, участвует во внедрении результатов исследований в практику.
- 3.17. Кафедра принимает участие в международной деятельности Кафедры, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю Кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.
- 3.19. Кафедра совместно с Организацией осуществляет организацию научно-исследовательской работы студентов, подготовку и проведение студенческих научных

конференций по актуальным проблемам.

3.20. Кафедра контролирует качество выполнения индивидуальных планов преподавателей и сотрудников Кафедры.

3.21. Кафедра совместно с Организацией инициирует открытие / закрытие/ модернизацию образовательных программ в установленном порядке.

3.22. Кафедра выполняет в установленном порядке заказы от факультетов по разработке / модернизации образовательных программ совместно с Высшими школами в части согласования учебного плана, разработки и актуализации рабочих программ учебных дисциплин, фондов оценочных средств, практик и ГИА, их внутреннего и внешнего рецензирования.

3.23. Кафедра осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональных обязанностей между работниками Кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

3.24. Кафедра совместно с Организацией выполняет заказы факультетов по разработке и актуализация рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств для образовательных программ, по которым Кафедра не является выпускающей.

3.25. Кафедра проводит воспитательную работу с обучающимися, формирует мировоззрение и систему ценностей интеллектуального, духовного, физического и культурного развития личности.

3.26. Кафедра участвует в общественно-значимых мероприятиях Университета.

3.27. Кафедра проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.

3.28. Кафедра осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами университета

3.29. Кафедра организует и проводит научно-исследовательских, организационно-методических и опытно-конструкторских работ по профилю Кафедры, в том числе инновационной деятельности с участием научно-педагогических работников и обучающихся, как правило, в рамках производственной деятельности Организации, а также использование полученных результатов в образовательном процессе.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Организационная структура кафедры отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

4.2. Общее руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается приказом ректора по предоставлению курирующего проректора. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты деятельности кафедры.

4.3. Заведующий кафедрой осуществляет планирование деятельности кафедры.

4.4. Заведующий кафедрой руководит деятельностью кафедры, распределяет педагогическую нагрузку и задания по научно-методическому и организационно-управленческому обеспечению кафедры между работниками кафедры в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями и контролирует своевременность их выполнения, представляет работников к поощрениям и взысканиям.

4.5. По каждому направлению работы кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

4.6. В состав кафедры организационно входят: профессорско-преподавательский состав (заведующий базовой кафедрой, его заместитель, ассистенты, преподаватели, старшие преподаватели, доценты и профессора) и учебно-вспомогательный персонал. Профессорско-преподавательский состав кафедры формируется из числа ведущих ученых и специалистов отрасли, как правило, являющихся сотрудниками базовой организации, а также аспирантов и докторантов.

4.7. Обязанности учебно-вспомогательного персонала исполняют сотрудники базовой

организации.

4.8. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры производится в установленном порядке по конкурсу с последующим заключением договора и изданием приказа ректора Университета.

4.9. Заведующий кафедрой по согласованию с ректором назначает заместителя из числа научно-педагогических работников кафедры.

4.10. Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно директору Высшей школы экономики и бизнеса

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Кафедра совместно с ООО «Капитал Групп» проводит все виды учебных занятий по закрепленным дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.

5.2. Кафедра совместно с ООО «Капитал Групп» принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков, рабочих программ по дисциплинам, программ практики, программ итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования.

5.3. Кафедра совместно с ООО «Капитал Групп» разрабатывает учебно-методические комплексы дисциплин, проводит их согласование и представляет на утверждение в соответствии с регламентом.

5.4. Кафедра совместно с ООО «Капитал Групп» участвует в мероприятиях, проводимых Университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.

5.5. Кафедра представляет на утверждение планы работы Кафедры в соответствии с регламентом.

5.6. Кафедра осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональных обязанностей между работниками Кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

5.7. Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.

5.8. Кафедра организует регулярные консультации студентов по дисциплинам в соответствии с установленным графиком.

5.9. Кафедра совместно с ООО «Капитал Групп» обеспечивает повышение качества преподавания путем совершенствования методик обучения, изучает и внедряет новые технологии обучения.

5.10. Кафедра организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленным направлениям подготовки (специальностям).

5.11. Кафедра оказывает в установленном порядке платные дополнительные образовательные услуги по профилю Кафедры.

5.12. Кафедра совместно с ООО «Капитал Групп» организует и контролирует повышение квалификации научно-педагогических кадров.

5.13. Кафедра совместно с ООО «Капитал Групп» осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает их использование.

5.14. Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей по учебной работе.

5.15. Кафедра организует проведение производственной практики студентов в ООО «Капитал Групп».

5.16. ООО «Капитал Групп» предоставляет Университету своих ведущих специалистов, обладающих навыками преподавательской работы, для привлечения их в качестве преподавателей.

5.17. ООО «Капитал Групп» и Университет разрабатывают план повышения квалификации

штатных преподавателей Университета, совместно работающих со специалистами ООО «Капитал Групп». Организация осуществляет помощь Университету в реализации этого плана.

5.18. Реализация Сторонами направлений сотрудничества осуществляется как на базе Университета, так и на базе ООО «Капитал Групп», в том числе на материально-технической базе Сторон, при этом:

5.19 учебные занятия проводятся на территории Университета с привлечением сотрудников Организации;

5.20 на материально-технической базе ООО «Капитал Групп» возможно проведение различных видов практик, установочных лекций, консультаций, лабораторных и практических работ, связанных с профилем деятельности этой организации и требующих специализированных программно-технических средств.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Кафедра проводит научно-исследовательскую деятельность в соответствии с тематическими планами.

6.2. Кафедра проводит научные исследования по теоретическим и прикладным проблемам, относящимся к профилю Кафедры

6.3. Кафедра обеспечивает увеличение количества проводимых в Университете научных мероприятий, увеличение доходов по научно-исследовательской работе.

6.4. Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся, проводит обсуждение и внедрение результатов этих работ в практику, предоставляет рекомендации для опубликования научных работ.

6.5. Кафедра рецензирует научные работы научно-педагогических работников Кафедры, соискателей извне.

6.6. Кафедра осуществляет обсуждение законченных диссертационных работ и принятие решения о рекомендации их к защите.

6.7. Кафедра составляет программы кандидатских экзаменов, участвует в приеме кандидатских экзаменов по специальностям, реализуемым в Университете.

6.8. Кафедра организует работу научных семинаров, участие в научно-практических и научно-методических конференциях.

6.9. Кафедра осуществляет подготовку к изданию научной литературы самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями, внесение предложений по включению в план изданий Университета актуальной научной и учебной литературы.

6.10. Кафедра совместно с Организацией формирует перечень направлений научных исследований в заинтересованных областях, а также по экономике и управлению высшей школой в соответствии с приоритетными научными направлениями Университета и его стратегией развития.

6.11. Кафедра совместно с Организацией привлекает и стимулирует преподавателей, а также сотрудников организации к активному участию в научно-исследовательской работе, организуя для этого научно-методические семинары, инициативные научно-исследовательские работы и контакты с потенциальными заказчиками научно-исследовательских работ.

6.12. Кафедра активно ведет поиск научно-исследовательских проектов, используя для этого информацию, получаемую от научных подразделений Университета, обеспечивает контакты с отечественными и зарубежными производственными, научными и учебными организациями.

6.13. Кафедра ведет учет научных публикаций НПП и учитывает эти данные при подведении итогов работы и стимулировании персонала.

6.14. Кафедра совместно с Организацией привлекает студентов к научно-исследовательской работе, организует научные мероприятия, осуществляет подготовку совместных научных публикаций и оказание информационной, методической и консультационной помощи.

6.15. Кафедра организует и осуществляет научно-исследовательскую работу по

государственным, ведомственным, региональным и другим научным программам, грантам как внешним (поступившим от российских и международных организаций), так и внутренним от Университета в соответствии с научной специализацией преподавателей и работников Организации.

6.16. Кафедра участвует в исследованиях по проблемам общего и профессионального образования, в том числе связанным с деятельностью Университета.

6.17. Кафедра осуществляет разработку образовательных программ третьей ступени – аспирантуры, реализует программы подготовки высококвалифицированных научных кадров.

6.18. Кафедра осуществляет научное консультирование соискателей степени доктора экономических наук.

6.19. Кафедра участвует в работе диссертационных советов по защите кандидатских и докторских диссертаций, как в Университете, так и в других университетах.

6.20. Кафедра участвует в работе редакционных советов (коллегий) ведущих профессиональных журналов (изданий).

6.21. Кафедра анализирует законченные научные и научно-методические работы, организует внедрение полученных результатов и их публикацию в форме научных статей и монографий;

6.22. Кафедра регулярно формулирует предложения для ректората по развитию НИР в конкретной научной области, связанной с профилем Кафедры.

6.23. Кафедра представляет в ректорат (Управление организации научно-исследовательской работы) годовой отчет о научной деятельности.

7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Кафедра принимает участие в международной деятельности, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по своему профилю с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1. Кафедра осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.2. Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета

8.3. Контроль деятельности Кафедры осуществляет директор Высшей школы.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

9.1. Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.2 Кафедра при необходимости взаимодействует с другими вузами Российской Федерации, а также осуществляет сотрудничество на международном уровне.

9.3 Кафедра взаимодействует с соответствующими подразделениями Университета по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;

- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

9.3. В целях повышения качества образования, внедрения новых образовательных технологий в учебный процесс, осуществления научно-педагогической деятельности и научно-исследовательской работы Кафедры при необходимости взаимодействует со сторонними организациями Университета.

Заведующий базовой кафедрой
«Управление проектами и программами Капитал Групп»

В.И. Ресин

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана Высшей школы экономики и
бизнеса (факультет)
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
_____ Д.В. Завьялов
«01» апреля 2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ
от «30» августа 2024 г.

о базовой кафедре «Управление проектами и программами Капитал Групп»
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова»

В соответствии с Приказом № 608 от 01.04.2025 «О внесении изменений в структурную схему на 2024/2025 учебный год» внести изменения по всему тексту положения в части наименования структурного подразделения и должности руководителя, а именно:

1. Наименование Высшая школа экономики и бизнеса читать в следующей редакции: «Высшая школа экономики и бизнеса (факультет)».
2. Должность директор Высшей школы экономики и бизнеса читать в следующей редакции: «декан Высшей школы экономики и бизнеса (факультет)».

Заведующий Базовой кафедрой
«Управление проектами и программами Капитал Групп»

В.И. Ресин

« ____ » _____ 2025 г.