

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента технического
содержания, ремонта и эксплуатации
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
_____ С.А. Мельникова

«18»_ноября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отделе главного механика

**Департамента технического содержания, ремонта и эксплуатации
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Отдел главного механика Департамента технического содержания, ремонта и эксплуатации (далее – Отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», Университет), осуществляющим организацию бесперебойного и качественного функционирования и эксплуатации теплового, санитарно-технического, лифтового оборудования Университета и поддержание его в исправном состоянии путём своевременного ремонтного и технического обслуживания.

1.2 Отдел создаётся и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование Отдела устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3 В своей деятельности Отдел руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1034 «О коммерческом учете тепловой энергии, теплоносителя» (вместе с Правилами коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя);
- Техническим регламентом Таможенного союза "Безопасность лифтов" (ТР ТС 011/2011);
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по направлению деятельности подразделения;
- Приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ по направлению деятельности подразделения;
- Приказом Минэнерго России от 14.05.2025 № 511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»;
- Приказом Министерства энергетики РФ от 08.07.2002 № 204 «Об утверждении Правил устройства электроустановок»;
- Другими локальными актами Университета по направлению деятельности структурного подразделения;
- Программой развития ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Уставом Университета, коллективным договором, распоряжениями и приказами ректора Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных;
- Положением о закупке товаров, работ, услуг ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»;
- Настоящим положением об Отделе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цели деятельности Отдела:

- Обеспечение комфортной производственной и бытовой среды в зданиях и на объектах Университета в части поддержания показателей температуры воздуха в помещениях, обеспечения холодным и горячим водоснабжением, работы лифтового и подъемного оборудования в соответствии с современными санитарными требованиями и стандартами функционирования высших учебных заведений;
- организация бесперебойного, безопасного и качественного функционирования теплового, энергетического и санитарно-технического оборудования Университета путём поддержания его в исправном рабочем состоянии, своевременного ремонта и технического обслуживания;
- повышение энергетической эффективности эксплуатации теплового, энергетического, санитарно-технического хозяйства, лифтового и подъемного оборудования путём модернизации систем отопления, теплоснабжения, водоснабжения, оборудования лифтового и подъемного механизмов в соответствии с современными требованиями и замены морально и физически устаревшего оборудования на новое.

2.2 Задачи Отдела:

- своевременное планирование и проведение текущего и капитального ремонтов и замены оборудования инженерных систем: вентиляции, горячего и холодного водоснабжения, отопления и тепловых пунктов;
- проведение ежегодной подготовки теплового хозяйства Университета к отопительному сезону с проведением всех совместных мероприятий с представителями сетевой теплоснабжающей организации и органами местной исполнительной власти;
- подготовка и представление руководству информационно-аналитических материалов о состоянии и перспективах развития инженерного обеспечения деятельности Университета;
- совершенствование и внедрение новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных информационных технологий;

- участие в подготовке и исполнении управленческих решений руководства по вопросам инженерно-технического обеспечения деятельности Университета;
- контроль в пределах своей компетенции за соблюдением санитарно-противоэпидемиологического режима, правил противопожарной безопасности, норм техники безопасности, своевременное принятие необходимых мер при выявлении фактов их нарушения;
- ведение предусмотренной действующим нормативно-правовыми актами соответствующей документации, предоставление в установленные сроки статистической и иной информации о деятельности Отдела;
- организация внедрения средств механизации, автоматизации и автоматизированных систем управления технологическими процессами в энергохозяйстве;
- разработка и проведение мероприятий по рациональному и эффективному использованию тепловой энергии, водоснабжения и другого оборудования относящиеся к Отделу, в целях реализации намеченных мероприятий программы энергоэффективности и энергосбережения, путём внедрения автоматизированных систем управления технологическими процессами и диспетчеризации;
- решение иных задач в соответствии с целями Университета.

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с основными задачами Отдел выполняет следующие функции:

- 3.1. Обеспечивает надёжную и бесперебойную эксплуатацию энергоустановок, систем отопления, теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения, хозяйственно-бытовой и ливневой канализации, всех сантехнических устройств Университета, лифтового оборудования (пассажирских, грузовых лифтов, инвалидных подъёмников);
- 3.2. Организует выполнение оперативных распоряжений диспетчера энергоснабжающей организации в части режима энергоснабжения;
- 3.3. Осуществляет контроль за выполнением плана мероприятий по техническому обслуживанию (далее – ТО) и подготовке тепловых энергоустановок Университета к работе в осенне-зимний период;
- 3.4. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по повышению надёжности электроснабжения зданий Университета, внедрению новой техники в тепловое хозяйство и снижению эксплуатационных расходов;
- 3.5. Совместно с соответствующими отделами разрабатывает перспективные планы развития теплового хозяйства Университета;
- 3.6. Составляет расчёты потребности Университета в тепловой энергии, горячей и холодной воде;
- 3.7. Готовит необходимую техническую отчётность по энергопотреблению Университета для представления её в вышестоящие и энергоснабжающие организации;
- 3.8. Разрабатывает инструкции по ТО и ремонту теплового и сантехнического оборудования Университета, должностные инструкции для подчинённого персонала;
- 3.9. Ведёт учёт и анализ аварий в работе теплового хозяйства Университета в соответствии с установленным порядком, а также разрабатывает и проводит противоаварийные мероприятия;
- 3.10. Организует безопасную эксплуатацию и ремонт сантехнического оборудования и систем. Устанавливает режим работы систем отопления корпусов (зданий) с учётом действующих погодных условий и исходя из санитарных норм и правил;
- 3.11. Осуществляет контроль и организует своевременную проверку знаний действующих норм и правил, нормативно-технической документации и инструкций, а также контроль за выполнением ответственным персоналом требований правил нормативно-технической документации и инструкций по эксплуатации и ремонту теплового энергетического оборудования, соблюдением правил и мер электробезопасности, организует проведение

очередных аттестаций персонала;

3.12. Осуществляет ТО и ремонт оборудования тепловых пунктов, внутриплощадочных тепловых сетей, сетей водопровода и канализации Университета с учётом передового опыта, прогрессивных методов труда и снижения трудоёмкости в ремонтном производстве, контролирует выполнение планово-предупредительного ремонта;

3.13. Осуществляет инспекторский надзор за техническим состоянием, безопасной эксплуатацией, своевременным и качественным выполнением профилактических работ и ремонтов теплового хозяйства Университета, а также ведёт надзор за объектами Университета, на которые распространяются правила Ростехнадзора;

3.14. Осуществляет контроль за состоянием нормативных запасов сантехнических материалов и запчастей на складах Отдела;

3.15. Принимает участие в работе комиссии по расследованию причин травматизма, несчастных случаев, аварий в тепловых и санитарно-технических системах и разработке профилактических мероприятий по их предотвращению;

3.16. Контролирует совместно с Отделом охраны труда выполнение действующих норм и правил, должностных и производственных инструкций по эксплуатации и ремонту теплового оборудования и сетей;

3.17. Участвует в разработке проектов на реконструкцию тепловых пунктов и прокладку внутриплощадочных сетей теплообеспечения, подключение технологического и другого оборудования в связи с перепланировкой, проектов на устройство дополнительной и модернизацию действующих систем отопления, проектов, связанных с выполнением капитальных ремонтов теплового хозяйства;

3.18. Готовит для представления проектным организациям технические задания на реконструкцию или модернизацию теплового хозяйства Университета;

3.19. Готовит заявки на размещение закупочных процедур на поставку оборудования, материалов и выполнение работ подрядными организациями;

3.20. Организует учёт и нормирование расхода тепловой энергии;

3.21. Разрабатывает общеуниверситетские мероприятия по экономии тепловой энергии, контролирует выполнение мероприятий по рациональному использованию и экономии энергии в подразделениях Университета.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

4.1. Общее руководство Отделом осуществляет главный механик, который назначается приказом ректора.

4.2. Главный механик Отдела несёт ответственность за результаты деятельности его подразделения.

4.3. Главный механик руководит деятельностью Отдела, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определённых их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям.

4.4. По каждому направлению работы Отдела текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

5. УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

5.1. Отдел уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы от соответствующих подразделений Университета.

5.2. Отдел в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчётности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

5.3. Отдел обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

5.4. Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет директор Департамента технического содержания, ремонта и эксплуатации.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

6.1. Отдел при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

6.2. Отдел при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. Отдел взаимодействует с соответствующими подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечение конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Заместитель директора Департамента технического
содержания, ремонта и эксплуатации
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

С.Л. Ходюков