

## УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента молодежной  
политики и воспитательной работы  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

\_\_\_\_\_ Д.А. Сидоров

« 12 » января 2026 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении по молодежной политике и воспитательной работе  
Департамента молодежной политики и воспитательной работы  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление по молодежной политике и воспитательной работе (далее – Управление) Департамента молодежной политики и воспитательной работы (далее – Департамент) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим административную, управленческую, социально-воспитательную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Управление создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование Управления устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Методические рекомендации по поддержке студенческих семей в образовательных организациях высшего образования утв. Минобрнауки России 01.11.2025 г. № Мн-11/4836-ОП;
- Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных

организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. Минобрнауки России 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.;

- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по направлению деятельности подразделения;
- приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ по направлениям деятельности подразделения;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Уставом Университета, коллективным договором, распоряжениями и приказами ректора Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных;
- Программой развития молодежной политики Университета на период с 2025 по 2030 годы;
- настоящим положением об Управлении;
- другими локальными актами Университета по направлению деятельности структурного подразделения.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

### 2.1 Цели деятельности Управления:

- создание условий для развития интеллектуального, духовного и физического потенциала, творческой активности и патриотизма сотрудников и обучающихся Университета;
- формирование социокультурной среды, сохранение культурных ценностей и традиций, корпоративной культуры Университета;
- создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов по программам высшего образования;
- создание условий для укрепления здоровья и обеспечения отдыха обучающихся и сотрудников Университета.

### 2.2 Задачи Управления:

- формирование внутриуниверситетской среды, направленной на воспитание и развитие у обучающихся высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины;
- организация в Университете систематической воспитательной работы со студентами, содействие в вовлечении молодежи в социальную, экономическую и культурную жизнь общества;
- организация эффективного взаимодействия с государственными и общественными структурами с целью привлечения дополнительных возможностей для реализации молодежной политики в Университете;
- содействие по созданию толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;
- содействие по организации социально-культурной реабилитации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- организация социального сопровождения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- организация культурно-массовых и патриотических мероприятий;
- поддержка и развитие инициативы общественных объединений Университета;
- представление интересов Университета на федеральных, региональных и муниципальных мероприятиях;
- организация отдыха обучающихся и сотрудников на социальных объектах Университета;

- разработка регламентирующих документов по организации и проведению воспитательной и социальной деятельности.

### **3. ФУНКЦИИ**

- 3.1. Управление отвечает за выполнение мероприятий и показателей Программы развития Университета в части возложенного функционала, за составление отчетов по их выполнению.
- 3.2. Управление осуществляет вовлечение обучающихся и сотрудников в культурную, социальную, экономическую и политическую жизнь общества (формирует социально-устойчивую личность, готовую в новых социально-экономических условиях вносить ощутимый вклад в развитие российского общества, способную самосовершенствоваться и реализовываться).
- 3.3. Управление проводит анализ эффективности и контроля воспитательной и социальной работы в Университете, занимается распространением лучшего опыта в данной сфере среди структурных подразделений, внедряет в практику научные достижения, результаты социологических исследований.
- 3.4. Управление осуществляет контроль и развитие волонтерской деятельности в Университете.
- 3.5. Управление занимается реализацией семейной политики в Университете.
- 3.6. Управление организует процесс заселения в коммерческие общежития.
- 3.7. Управление занимается организацией стипендиального обеспечения и материальной поддержки студентов.
- 3.8. Управление организует систему кураторства в Университете.
- 3.9. Управление осуществляет взаимодействие с государственными и общественными объединениями по вопросам воспитательной и социальной работы.
- 3.10. Управление осуществляет поиск федеральных, региональных и муниципальных конкурсов и грантов в сфере молодежной политики и организацию участия в них студентов.
- 3.11. Управление организует деятельность социальных объектов Университета (базы отдыха и лагеря Университета в соответствии со структурой и функционалом Управления).
- 3.12. Управление координирует и контролирует работу Студенческого совета Университета и студенческих объединений.
- 3.13. Управление организует процесс перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное.
- 3.14. Управление осуществляет профилактику негативных явлений в студенческой среде.
- 3.15. Управление осуществляет развитие и поддержку информационного ресурса по курируемым направлениям на сайте Университета.

### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

- 4.1. Непосредственное руководство Управлением осуществляет начальник Управления по молодежной политике и воспитательной работе (далее – начальник Управления), который назначается приказом ректора Университета. Начальник Управления несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.
- 4.2. Начальник Управления руководит деятельностью Управления, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Управления текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.

### **5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

- 5.1. Управление уполномочено получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

5.2. Управление в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

5.3. Управление обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

5.4. Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет директор Департамента молодежной политики и воспитательной работы.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

6.1. Управление при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

6.2. Управление при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. Управление взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Начальник Управления по молодежной политике  
и воспитательной работе

Д.А. Дмитриева