

УТВЕРЖДАЮ
Директор Высшей школы
креативных индустрий
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

Котов Д.А.
« 19 » июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре маркетинга
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра маркетинга (далее - Кафедра) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова» (далее - Университет), входящим в состав Высшей школы креативных индустрий (далее – ВШКИ), осуществляющим административную, управленческую, научную, образовательную, учебно-воспитательную, методическую, научно-исследовательскую, инновационную и общественную деятельность.

1.2. Кафедра создается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета. Наименование Кафедры устанавливается при её создании и может изменяться при её реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора и решения Ученого совета.

1.3. В своей деятельности Кафедра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг."»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011 № 2227-р «Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период 2020 года»;
- Распоряжением Правительства РФ от 08.05.2013 № 760-р «Концепция федеральной целевой программы «Научные и научно педагогические кадры инновационной России на 2014-2020 годы»»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- соответствующими приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;

- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением о Кафедре;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.

1.4. Кроме вышеназванных, в своей деятельности Кафедра руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Цель Кафедры:

- подготовка высококвалифицированных специалистов, воспитание просвещенных и компетентных в профессиональной области личностей, укрепление исследовательского и интеллектуального потенциала, сохранение и развитие высоких стандартов качества научно-образовательного процесса.

2.2. Задачи Кафедры:

- планирование и реализация учебного процесса по закрепленным за Кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом и программами дисциплин;
- создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся и сотрудников в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в процессе образовательно-научной деятельности.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Кафедра разрабатывает стратегию развития по направлению образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности. Укрепляет и развивает внешние связи с работодателями и органами управления образованием.

3.2. Кафедра проводит все виды учебных занятий по закрепленным за Кафедрой дисциплинам в соответствии с учебным планом, программами учебных дисциплин, расписанием учебных занятий и требованиями локальных нормативных актов.

3.3. Кафедра принимает участие в разработке учебных планов по направлениям подготовки (специальностям), календарных учебных графиков.

3.4. Кафедра разрабатывает рабочие программы по дисциплинам, программам практики, программам итоговой государственной аттестации с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего и дополнительного профессионального образования. Кафедра инициирует открытие / закрытие / модернизацию образовательных программ в установленном порядке.

3.5. Кафедра выполняет в установленном порядке заказы Высших школ, факультетов и институтов по разработке, модернизации и актуализации образовательных программ в части согласования учебных планов, создания рабочих программ дисциплин и фондов оценочных средств, по которым Кафедра является выпускающей.

3.6. Кафедра осуществляет распределение педагогической нагрузки в соответствии с полученным заказом-заданием и функциональными обязанностями между работниками Кафедры и контролирует своевременность и качество их исполнения.

3.7. Кафедра организует проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным регламентом.

3.8. Кафедра принимает участие в международной деятельности Университета, устанавливает и поддерживает международное сотрудничество по профилю Кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

- 3.9. Кафедра проводит воспитательную работу с обучающимися, формирует мировоззрение и систему ценностей интеллектуального, духовного, физического и культурного развития личности.
- 3.10. Кафедра участвует в общественно-значимых мероприятиях Университета.
- 3.11. Кафедра проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.
- 3.12. Кафедра осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

- 4.1. Общее руководство Кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который назначается приказом ректора на основании выборов на заседании Ученого Совета. Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.
- 4.2. Заведующий кафедрой руководит деятельностью Кафедры, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Кафедры текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.
- 4.3. Структура Кафедры отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 5.1. Кафедра обеспечивает высокое качество учебного процесса по закрепленным за Кафедрой дисциплинам соответствующего цикла образовательных программ, путем совершенствования имеющихся методик обучения, изучает и внедряет новые методики и технологии обучения.
- 5.2. Кафедра осуществляет анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по направлению подготовки специалистов на Кафедре.
- 5.3. Кафедра участвует в мероприятиях, проводимых университетом, по модернизации учебного процесса и повышению качества обучения.
- 5.4. Кафедра формирует предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю Кафедры.
- 5.5. Кафедра организует и осуществляет контроль за самостоятельной работой студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и проектов.
- 5.6. Кафедра контролирует качество и выполнение индивидуальных планов преподавателей Кафедры и иных работников.
- 5.7. Кафедра оказывает, в установленном порядке, платные дополнительные образовательные услуги по профилю Кафедры.
- 5.8. Кафедра организует и осуществляет итоговую государственную аттестацию выпускников по закрепленным за Кафедрой направлениям подготовки (специальностям).
- 5.9. Кафедра осуществляет выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 6.1. Кафедра проводит научно-исследовательскую деятельность в соответствии с тематическими планами.
- 6.2. Кафедра проводит научные исследования по теоретическим и прикладным проблемам, относящимся к профилю Кафедры.
- 6.3. Кафедра обеспечивает увеличение количества проводимых в Университете научных мероприятий, увеличение доходов по научно-исследовательской работе.
- 6.4. Кафедра руководит научно-исследовательской, учебно-исследовательской и инновационной работой обучающихся, проводит обсуждение и внедрение результатов этих работ в практику, предоставляет рекомендации для опубликования научных работ.
- 6.5. Кафедра рецензирует научные работы научно-педагогических работников Кафедры, соискателей извне.
- 6.6. Кафедра осуществляет обсуждение законченных диссертационных работ и принятие решения о рекомендации их к защите.
- 6.7. Кафедра составляет программы кандидатских экзаменов, участвует в приеме кандидатских

экзаменов по специальностям, реализуемым в Университете.

6.8 Кафедра организует работу научных семинаров, участие в научно-практических и научно-методических конференциях.

6.9 Кафедра осуществляет, самостоятельно или совместно с другими структурными подразделениями, подготовку к изданию научной литературы, внесение предложений по включению в план изданий Университета актуальной научной и учебной литературы.

7. УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНОЙ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Кафедра принимает участие в реализации международных программ Университета по подготовке бакалавров и магистров, на которых обучаются иностранные студенты на английском языке.

7.2 Кафедра участвует в научных конференциях, симпозиумах, деловых семинарах и иных мероприятиях по приглашению зарубежных вузов.

7.3 Кафедра устанавливает, поддерживает и развивает сотрудничество с зарубежными производственными, научными и учебными организациями с целью совершенствования учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы.

7.4 Кафедра использует международные связи Университета и Кафедры для привлечения научно-педагогических работников (далее – НПР) к проведению гостевых лекций в зарубежных вузах, организации международных исследовательских проектов, совместных научных и методических публикаций, выступлений на научных конференциях.

7.5 Кафедра оказывает НПР информационную, методическую и консультационную поддержку и помощь в укреплении международного сотрудничества.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

8.1 Кафедра уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

8.2 Кафедра, в пределах своей компетенции, осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

8.3 Кафедра обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

8.4 Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет директор Высшей школы креативных индустрий.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

9.1 Кафедра при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

9.2 Кафедра при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

9.3 Кафедра взаимодействует с соответствующими подразделениями Университета по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;

- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

И.о. заведующего кафедрой
маркетинга

Доркина Н.Ю.

