

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»
_____ А.С. Никулин
«19» марта 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о базе отдыха «Анапа»
управления по молодежной политике и воспитательной работе
департамента молодежной политики и воспитательной работы
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. База отдыха «Анапа» управления по молодежной политике и воспитательной работе департамента молодежной политики и воспитательной работы (далее – база отдыха) является обособленным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), расположенным вне места нахождения Университета и осуществляющим административную, управленческую и социально-оздоровительную деятельность в пределах реализуемых целей, задач, возложенных полномочий и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.2. База отдыха создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование базы отдыха устанавливается при ее создании и может изменяться при ее реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3. Юридический адрес ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»: 117997, г. Москва, Стремянный пер., д. 36.

1.4. Место нахождения ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»: 117997, г. Москва, Стремянный пер., д. 36.

1.5. Место нахождения базы отдыха: 353427, Краснодарский край, г-к. Анапа, ст. Благовещенская, Прибрежная зона.

1.6. База отдыха «Анапа» не является юридическим лицом и осуществляет деятельность на основании Устава и настоящего Положения.

Порядок взаимодействия базы отдыха с Университетом, распределение полномочий и ответственности между органами и должностными лицами Университета и базы отдыха «в части, не предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются локальными актами Университета.

База отдыха имеет лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства. База отдыха имеет отдельный бухгалтерский баланс, являющийся частью консолидированного бухгалтерского баланса Университета, круглую печать с полным наименованием базы отдыха, штампы, бланки и иные реквизиты обособленного подразделения.

1.7. В своей деятельности база отдыха руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1860 «Об утверждении Положения о классификации гостиниц»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации по направлению деятельности подразделения;
- приказами и распоряжениями министерств и ведомств РФ по направлению деятельности подразделения;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 N 363 (ред. от 11.10.2023) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда";
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утв. письмом Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;
- Уставом Университета, коллективным договором, распоряжениями и приказами ректора Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных;
- Программой развития РЭУ имени Г. В. Плеханова;
- настоящим положением о базе отдыха;
- другими локальными актами Университета по направлению деятельности подразделения.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1 Цель деятельности базы отдыха»:

- обеспечение отдыха работников и обучающихся Университета, членов их семей и сторонних отдыхающих, в т.ч. организованный отдых детей.

2.2 Задачи базы отдыха:

- организация приема, размещения и пребывания всех категорий отдыхающих и несовершеннолетних детей, в т.ч. несовершеннолетних обучающихся СПО и слушателей подготовительных курсов;
- предоставление дополнительных услуг согласно прейскуранту;
- оказание услуг в области досуговой деятельности, в том числе проведение массовых мероприятий;
- предоставление продукции общественного питания для всех категорий отдыхающих;
- содействие созданию толерантной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия;

- содействие по организации социально-культурной реабилитации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- организация социального сопровождения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. не достигших совершеннолетия.

ФУНКЦИИ

- 3.1. База отдыха проводит подготовку и организацию заездов отдыхающих, в том числе массовых.
- 3.2. База отдыха обеспечивает отдых сотрудников Университета, членов их семей и сторонних отдыхающих, в т.ч. несовершеннолетних отдыхающих (детей и внуков сотрудников Университета, обучающихся СПО, сторонних отдыхающих и пр.).
- 3.3. База отдыха обеспечивает организованный отдых детей и подростков, ветеранов, граждан пожилого возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.4. База отдыха оказывает услуги в области досуговой деятельности.
- 3.5. База отдыха обеспечивает медицинское сопровождение отдыхающих.
- 3.6. База отдыха предоставляет продукцию общественного питания для всех категорий отдыхающих в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.
- 3.7. База отдыха проводит работы по благоустройству и уборке территории и помещений.
- 3.8. База отдыха своевременно реагирует на просьбы отдыхающих в устранении неудобств, поломок в номерном фонде, на объектах инфраструктуры базы отдыха.
- 3.9. База отдыха обеспечивает безопасность отдыхающих.
- 3.10. База отдыха отвечает за соблюдение отдыхающими установленных для них правил, правил техники безопасности, пожарной безопасности и правил поведения на воде.
- 3.11. База отдыха обеспечивает учет, хранение материальных ценностей, контроль за их сохранностью.
- 3.12. База отдыха осуществляет административно-хозяйственную деятельность.
- 3.13. База отдыха обеспечивает проверку исправности и подготовки к эксплуатации электрического, сантехнического, холодильного, противопожарного оборудования.
- 3.14. База отдыха оборуодует помещения мебелью, инвентарем и постельными принадлежностями.
- 3.15. База отдыха проводит мероприятия по подготовке к открытию и закрытию сезона.

УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

- 4.1. Непосредственное руководство базой отдыха осуществляет директор базы отдыха «Анапа» (далее – директор базы отдыха), который назначается приказом ректора Университета. Директор базы отдыха несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.
- 4.2. Директор базы отдыха руководит деятельностью базы отдыха, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями. По каждому направлению работы базы отдыха текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник.
- 4.3. Директор Базы отдыха несет персональную ответственность за руководство административной, организационно-хозяйственной и финансовой деятельностью базы отдыха, а также за соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации, Устава Университета, настоящего Положения и других локальных нормативных актов Университета.
- 4.4. Директор базы отдыха в соответствии с Уставом, настоящим Положением и на основании доверенности, выданной ректором Университета:

- 1) представляет Университет в части деятельности базы отдыха в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
 - 2) осуществляет текущее руководство деятельностью базы отдыха, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Уставом к компетенции иных органов управления Университета;
 - 3) в установленные сроки представляет в Университет на утверждение:
 - программу развития базы отдыха;
 - структуру и штатное расписание базы отдыха;
 - план финансово-хозяйственной деятельности базы отдыха на очередной финансовый год и отчет о его исполнении;
 - 4) подписывает бухгалтерскую и налоговую отчетность, отчет об использовании имущества, отчет о деятельности и исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности базы отдыха;
 - 5) определяет функциональные обязанности и ответственность работников базы отдыха;
 - 6) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников базы отдыха и заключает трудовые договоры с работниками базы отдыха, а также осуществляет иные права работодателя в отношении работников базы отдыха;
 - 7) принимает решения о поощрении работников базы отдыха и наложении на них взысканий;
 - 8) совершает сделки и иные юридические действия, в том числе заключает договоры и иные соглашения, касающиеся деятельности базы отдыха, вносит в них изменения;
 - 9) открывает и закрывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, расчетные счета в кредитных организациях;
 - 10) распоряжается в установленном порядке имуществом и финансовыми средствами базы отдыха;
 - 11) обеспечивает информационную открытость деятельности базы отдыха;
 - 12) несет персональную ответственность за организацию и осуществление мероприятий по эпидемиологической, противопожарной и другим видам безопасности объектов базы отдыха;
 - 13) гарантирует соблюдение в деятельности базы отдыха законодательства Российской Федерации, Устава и настоящего Положения;
 - 14) осуществляет иную деятельность в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением, локальными нормативными актами Университета и выданной ректором Университета доверенностью.
- 4.5. Структура базы отдыха отражается в штатном расписании и определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

- 5.1. База отдыха уполномочена получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.
- 5.2. База отдыха в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.
- 5.3. База отдыха обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном

сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

5.4. Контроль деятельности обособленного подразделения осуществляет начальник управления по молодежной политике и воспитательной работе.

5.5. База отдыха имеет отдельный баланс и осуществляет бухгалтерский и налоговый учет в соответствии с учетной политикой Университета, законодательными и иными нормативными правовыми актами.

5.6. База отдыха в установленный Университетом срок предоставляет ему бухгалтерскую, налоговую и иную запрашиваемую отчетность.

5.7. Работники базы отдыха несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за предоставляемую отчетность.

5.8. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной деятельности базы отдыха осуществляется Университетом и соответствующими федеральными и региональными органами в пределах своей компетенции.

5.9. В соответствии с учетной политикой Университета главный бухгалтер базы отдыха непосредственно подчиняется директору базы отдыха, а по вопросам бухгалтерского и налогового учета – главному бухгалтеру Университета.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)

6.1. База отдыха при необходимости взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

6.2. База отдыха при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. База отдыха взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных, при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

И.о. начальника управления по молодежной политике и воспитательной работе

Д.А. Дмитриева

