

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
И. Л. Гончаров  
«22» ноября 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об управлении по информатизации  
департамента информационных технологий  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Управление по информатизации (далее – Управление) департамента информационных технологий (далее – Департамент) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Университет), осуществляющим внедрение и поддержку современных информационных технологий и предоставление ИТ услуг в образовательной, научной и инновационной деятельности Университета в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2 Управление создается и ликвидируется приказом ректора Университета. Наименование Управления устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора.

1.3 Управление в своей работе руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06.03.1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025гг."»;
- Федеральным законом РФ от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и другими законами РФ;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2019 № 377 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Научно-технологическое развитие Российской Федерации»;
- Планом мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденного распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.;
- соответствующими указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями соответствующих министерств и ведомств РФ;
- распоряжениями и приказами ректора Университета;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Программой развития РЭУ им. Г. В. Плеханова;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- настоящим положением об Управлении;
- другими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами Университета.

Кроме вышеназванных, Управление руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- локальными нормативно-правовыми актами Университета в области обработки и защиты персональных данных.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

2.1. Цель деятельности Управления:

- внедрение современных информационных технологий и предоставление качественных ИТ услуг, повышающих эффективность управления, качество образовательной, научной и инновационной деятельности Университета.

2.2. Задачи Управления:

- поддержание работоспособности программных и аппаратных компьютерных средств обеспечения учебного процесса и общеуниверситетского назначения;
- поддержание работоспособности мультимедийного оборудования, систем видео-конференц-связи, внутреннего телевидения и интернет-трансляции;
- обеспечение бесперебойной работы компьютерной сети и информационных систем Университета;
- обеспечение бесперебойной работы и развитие телефонной сети, звонковой системы, системы часов, теле- и радиовещания и других слаботочных систем, кроме пожарной и охранной;
- разработка, освоение, внедрение и эксплуатация новых перспективных информационных систем и технологий, компьютерных программных и технических средств;
- обеспечение соответствия процессов обработки и защиты персональных данных требованиям действующего законодательства.

## **3. ФУНКЦИИ**

3.1. Управление обеспечивает работоспособность компьютерного оборудования в компьютерных классах и аудиториях, интерактивных систем, средств мультимедиа и видеоконференции и своевременное проведение профилактических работ.

3.2. Управление обеспечивает работоспособность программного обеспечения электронных образовательных ресурсов (далее «ЭОР»), в частности, управление учетными записями пользователей, контроль использования и предоставления доступа к ЭОР, управление электронными учебными лабораториями согласно заявкам пользователей;

3.3. Управление содействует внедрению, администрированию и сервисному обслуживанию программного обеспечения общего и специального назначения в учебный процесс и административно-хозяйственную деятельность;

3.4. Управление осуществляет учет и сопровождение лицензий на компьютерные программные продукты, используемые в Университете, а также взаимодействие с поставщиками и производителями программного обеспечения по вопросам приобретения новых и продления имеющихся лицензий;

3.5. Управление обеспечивает прием и обработку заявок по инцидентам, связанным с эксплуатацией компьютерного оборудования и программных средств в структурных подразделениях Университета и в учебном процессе, интерактивных систем, средств мультимедиа и видеоконференции, используемых в учебном процессе, системы внутреннего телевидения и интернет-трансляции, сетевого и серверного оборудования, телефонной сети, системы оповещения, звонковой системы, системы часов и других слаботочных систем, кроме пожарной, охранной, контроля доступа и видеонаблюдения;

- 3.6. Управление осуществляет техническое обслуживание и профилактику средств вычислительной и оргтехники, интерактивных систем, средств мультимедиа и видеоконференции, системы внутреннего телевидения и интернет-трансляции, сетевого и серверного оборудования, телефонной сети, системы оповещения, звонковой системы, системы часов, контроля доступа, видеонаблюдения и других слаботочных систем, кроме пожарной и охранной, находящихся на балансе Университета (профилактические работы, замена картриджей, диагностика неисправностей и т.д.);
- 3.7. Управление обеспечивает работоспособность коммутационного оборудования всех уровней, функционирование проводных локальных сетей и беспроводного сегмента сети, бесперебойный доступ в Интернет из сети Университета и работу каналов связи с обособленными структурными подразделениями;
- 3.8. Управление обеспечивает работоспособность серверного оборудования, системы авторизации и хранилища данных, корпоративных информационных систем и сетевых сервисов Университета;
- 3.9. Управление обеспечивает работоспособность систем резервного копирования и управления электропитанием критически важных компонентов информационной системы Университета;
- 3.10. Управление осуществляет администрирование системы глобального каталога Active Directory, системы авторизации пользователей информационных ресурсов Университета, отдельных критически важных сегментов системы (автоматизированные информационные системы учебного и административного назначения, информационно-библиотечные и электронно-образовательные ресурсы, система корпоративной электронной почты, календарного планирования, корпоративных справочников);
- 3.11. Управление обеспечивает функционирование и эксплуатацию технических средств защиты персональных данных;
- 3.12. Управление осуществляет взаимодействие с поставщиками оборудования и сервисными центрами для организации гарантийного ремонта и сложного послегарантийного ремонта оборудования;
- 3.13. Управление осуществляет взаимодействие с операторами стационарной и мобильной связи, поставщиками телематических услуг связи, радиотрансляции и телевидения, интернет-провайдерами по вопросам организации доступа к услугам и определения оптимальной тарифной политики;
- 3.14. Управление обеспечивает доработку и модернизацию корпоративных сервисов Университета, в т.ч. модулей 1С: Управление вузом, портал Университета, «Личный кабинет преподавателя» и «Личный кабинет студента», в соответствии с требованиями, представленными рабочими группами/ответственными подразделениями и поддерживает инструкции по работе с указанными сервисами и модулями в актуальном состоянии;
- 3.15. Управление принимает участие в развитии существующих и создании новых информационно-коммуникационных, программно-аппаратных, мультимедийных и слаботочных систем Университета.
- 3.16. Управление осуществляет организацию процессов обработки и защиты персональных данных;
- 3.17. Управление проводит контроль защищенности информации, в том числе персональных данных.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ**

- 4.1. Общее руководство Управлением осуществляет начальник Управления, который назначается приказом ректора. Начальник Управления несет ответственность за результаты деятельности его подразделения.
- 4.2. Начальник Управления руководит и координирует деятельность Управления, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений Управления в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями,

представляет работников к поощрениям и взысканиям. По каждому направлению работы Управления текущие решения принимает ответственный за данное поручение работник

4.3. Структура Управления определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями и отражается в штатном расписании.

## **5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ**

5.1. Управление, в пределах своей компетенции, осуществляет подготовку необходимой Университету отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

5.2. Контроль деятельности Управления осуществляет директор Департамента информационных технологий.

5.3. Управление уполномочено получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Университета.

5.4. Управление обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством РФ информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте Университета и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования РФ.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ВНУТРЕННЕЕ И ВНЕШНЕЕ)**

6.1. Управление при необходимости взаимодействует со всеми подразделениями Университета.

6.2. Управление при необходимости взаимодействует с другими сторонними организациями РФ.

6.3. Управление взаимодействует с соответствующими структурными подразделениями по вопросам:

- обработки и защиты персональных данных;
- обучения работников правилам обработки и защиты персональных данных;
- обеспечения конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- соблюдения требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных;
- выполнения требований по защите персональных данных при их обработке с использованием средств вычислительной техники;
- противодействия коррупции;
- возникновения нештатных ситуаций в автоматизированных информационных системах персональных данных;
- возникновения фактов и попыток нарушения требований обработки и защиты персональных данных;
- проведения служебных проверок при нарушении работниками требований по обработке и защите персональных данных; требований нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок обработки и защиты персональных данных.

Начальник управления по информатизации

П.И.Авсарагов

Директор департамента информационных технологий

В.В.Абрамов