Приложение 1

Информация
о Международной научно-практической конференции
«Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы»

Конференция проводится в рамках реализации Плана мероприятий, посвященных **35-летию Содружества Независимых Государств,** Соглашения государств – участников СНГ о сотрудничестве в сфере работы с молодежью от 25 ноября 2005 года, Стратегии международного молодежного сотрудничества государств – участников СНГ на 2021–2030 годы и в соответствии с Положением, одобренным Советом по делам молодежи государств – участников СНГ.

Конференция состоится **с 31 октября по 3 ноября 2026 года в Москве.**

Организатором Конференции выступает ФГБОУ ВО «МИРЭА – Российский технологический университет» (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью) при поддержке Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Исполнительного комитета СНГ и Совета по делам молодежи государств – участников СНГ.

Целью Конференции является обобщение результатов научных исследований и практического опыта государств – участников СНГ в сфере молодежной политики, создание единого пространства научной коммуникации государств – участников СНГ по актуальным проблемам и направлениям развития молодежной политики.

Задачи Конференции:

– стимулирование научных исследований в сфере молодежной политики на пространстве СНГ;

– обсуждение тенденций и перспективных направлений развития молодежной политики на пространстве СНГ;

– выработка идей и предложений по совершенствованию молодежной политики на пространстве СНГ;

– популяризация результатов научно-исследовательской деятельности государств – участников СНГ в сфере молодежной политики;

– формирование и развитие на пространстве СНГ сети контактов между представителями государственных структур и общественных организаций, участвующих в реализации молодежной политики, и представителями научных сообществ, занимающихся проблемами молодежи и молодежной политики, в т.ч. молодыми учеными.

Конференция будет проходить в очно-заочном формате.

Рабочий язык Конференции – русский.

В рамках Конференции запланированы следующие рабочие секции:

1. Молодежное добровольческое (волонтерское) движение СНГ: практики обучения и мотивации.

2. Современные подходы к формированию здорового образа жизни в молодежной среде: опыт стран СНГ.

3. Цифровая трансформация работы с молодёжью: тренды, барьеры, решения в странах СНГ.

Форматы участия в конференции: очное выступление с докладом и публикацией статьи в сборнике материалов Конференции; очное выступление с докладом без публикации статьи в сборнике материалов Конференции; онлайн участие с публикацией статьи в сборнике материалов Конференции; онлайн участие без публикации статьи в сборнике материалов Конференции.

Доклады участников Конференции должны отражать результаты научных исследований или практический опыт по теме секции, и соответствовать требованиям, указанным в Положении о Конференции.

К участию в Конференции приглашаются граждане государств – участников СНГ (Азербайджанская Республика, Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Кыргызская Республика, Российская Федерация, Республика Таджикистан, Туркменистан, Республика Узбекистан) **в возрасте от 18 лет**:

– представители органов государственной власти, участвующих в реализации молодежной политики;

– сотрудники научных и научно-исследовательских организаций;

– аспиранты, магистранты, студенты в соавторстве с научными руководителями.

Состав очных и онлайн участников Конференции формируется оргкомитетом **на основе конкурсного отбора.**

Регистрация очных участников Конференции осуществляется путем заполнения заявки на Портале официальной информации о международном молодежном сотрудничестве https://intermol.su/ (раздел «Мероприятия») в срок **до 23:59** (по московскому времени) **20 сентября 2026 года.** К заявке необходимо прикрепить тезисы доклада (требования, предъявляемые к оформлению тезисов доклада – в Положении о Конференции). Каждый кандидат может направить для дальнейшего конкурсного отбора материалы только по одной теме. Для удобства перехода по ссылке необходимо отсканировать QR-код камерой смартфона:

Регистрация онлайн участников Конференции осуществляется путем заполнения заявки по ссылке https://clck.ru/3UziLu в срок **до 23:59** (по московскому времени) **20 сентября 2026 года.** В случае участия в формате «с публикацией в сборнике материалов Конференции» к заявке необходимо прикрепить текст статьи (требования, предъявляемые к оформлению статьи – в Положении о Конференции). Для удобства перехода по ссылке необходимо отсканировать QR-код камерой смартфона:

Заявка не гарантирует участие в Конференции. Кандидаты, успешно прошедшие конкурсный отбор, получат письма-извещения не позднее 28 сентября 2026 года.

Условия очного участия в Конференции:

– участники из России (направляющие их организации) берут на себя расходы по проезду от места проживания до Москвы и обратно;

– организаторы Конференции обеспечивают расходы по авиаперелету иностранных участников по маршруту «город проживания в СНГ – город Москва – город проживания в СНГ»;

– организаторы Конференции обеспечивают питание и одноместное проживание для иностранных участников и российских иногородних участников, а также трансфер по Москве в рамках программы Конференции;

– иностранные участники должны иметь действующий на момент проведения Конференции загранпаспорт (за исключением граждан Республики Армения, Республики Беларусь, Республики Казахстан и Кыргызской Республики, которые могут въезжать в Российскую Федерацию на основании внутреннего/национального паспорта).

По итогам Конференции предусмотрено издание **электронного сборника материалов** с индексацией в РИНЦ, который будет размещен на сайте электронной библиотеки «Молодежь Содружества» https://youthlib.mirea.ru/.

Организационный взнос за участие в Конференции и публикацию статей в сборнике материалов Конференции не предусмотрен.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в электронной системе Документооборота РТУ МИРЭА
ВМЕСТЕ СОЗДАЁМ БУДУЩЕЕ
Сертификат: 66463255811179 47F135EBD273FE115A
Владелец: Петушков Григорий Валерьевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
Действителен: с 07.04.2026 по 01.07.2027

Одобрено
Советом по делам молодежи
государств – участников СНГ
30 октября 2024 года

Положение
о Международной научно-практической конференции
«Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы»

1. Общие положения

1.1. Международная научно-практическая конференция «Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы» (далее – Конференция) проводится в рамках реализации Соглашения государств – участников СНГ о сотрудничестве в сфере работы с молодежью от 25 ноября 2005 года, Стратегии международного молодежного сотрудничества государств – участников СНГ на 2021–2030 годы и в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения Конференции, а также порядок участия в Конференции.

1.3. Целью Конференции является обобщение результатов научных исследований и практического опыта государств – участников СНГ в сфере молодежной политики.

1.4. Задачи Конференции:

– создание единого пространства научной коммуникации государств – участников СНГ по актуальным проблемам и направлениям развития молодежной политики;

– стимулирование научных исследований в сфере молодежной политики на пространстве СНГ;

– обсуждение тенденций и перспективных направлений развития молодежной политики на пространстве СНГ;

– выработка идей и предложений по совершенствованию молодежной политики на пространстве СНГ;

– популяризация результатов научно-исследовательской деятельности государств – участников СНГ в сфере молодежной политики;

– формирование и развитие на пространстве СНГ сети контактов между представителями государственных структур и общественных организаций, участвующих в реализации молодежной политики, и представителями научных сообществ, занимающихся проблемами молодежи и молодежной политики, в т.ч. молодыми учеными.

1.5. Организатором Конференции является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «МИРЭА – Российский технологический университет», выполняющее функции Базовой организации государств – участников СНГ по работе с молодежью (далее – РТУ МИРЭА). Конференция проводится при поддержке Исполнительного комитета СНГ и Совета по делам молодежи государств – участников СНГ.

1.6. Конференция проводится ежегодно в Москве на базе РТУ МИРЭА. Формат проведения Конференции – гибридный с использованием систем видеоконференцсвязи.

1.7. Официальный язык Конференции – русский.

2. Порядок организации и проведения Конференции

2.1. Конференция проводится в два этапа. Заочный (подготовительный) этап организуется в августе-сентябре с целью привлечения участников и распределения их по секциям по результатам поданных заявок и конкурсного отбора представленных материалов. Очный (основной) этап организуется в октябре-ноябре в гибридном формате с использованием систем видеоконференцсвязи.

2.2. Для подготовки и проведения Конференции создается оргкомитет, в функции которого входит сбор и обработка заявок участников, конкурсный отбор представленных участниками материалов, формирование программы Конференции, приглашение экспертов секций,

распределение участников по секциям, организация работы пленарных и секционных заседаний, решение других организационных вопросов.

2.3. Программа очного (основного) этапа Конференции предусматривает проведение двух пленарных заседаний и трех секций. Тематика секций определяется оргкомитетом ежегодно по согласованию с Советом по делам молодежи государств – участников СНГ и в соответствии с задачами и основными направлениями молодежной политики, обозначенными в Модельном законе «О государственной молодежной политике», принятом постановлением Межпарламентской Ассамблеи СНГ от 23.11.2012 г. № 38-10. Количество участников в каждой секции определяется оргкомитетом.

2.4. Регламент представления докладов участниками Конференции: доклад на пленарном заседании – 15 мин., доклад на секционном заседании – до 7 мин.

2.5. Доклады участников секций должны отражать результаты научных исследований или практический опыт по теме секции, соответствовать требованиям, указанным в Приложении 1 к настоящему Положению, а также сопровождаться мультимедийными презентациями в форматах .pptx или .pdf без ограничения по количеству слайдов, но в соответствии с регламентом представления докладов.

2.6. В рамках секций Конференции работают модераторы, а также приглашенные оргкомитетом эксперты. Модераторы организуют работу секции, следят за соблюдением регламента Конференции, порядком выступлений, способствуют упорядоченному проведению дискуссии между участниками. Эксперты секций Конференции оценивают и комментируют подготовленные участниками доклады с точки зрения актуальности и научной новизны результатов исследования, значимости постановки проблемы и полученных результатов, а также представляют результаты работы секций на заключительном пленарном заседании Конференции.

2.7. По итогам проведения Конференции предусмотрено издание электронного сборника материалов с индексацией в РИНЦ (Российский индекс научного цитирования). Сборник будет размещен на сайте Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU, на сайте Электронной библиотеки для специалистов по работе с молодежью «Молодежь Содружества», а также разослан всем участникам Конференции. Сроки публикации и индексации определяются оргкомитетом Конференции дополнительно.

2.8. После завершения Конференции всем участникам на указанную при регистрации электронную почту будет отправлен сертификат участника Конференции.

3. Порядок участия в Конференции

3.1. К участию в Конференции приглашаются представители государств – участников СНГ:

– представители органов государственной власти и общественных организаций, участвующих в реализации молодежной политики;

– сотрудники научных и научно-исследовательских организаций;

– аспиранты, магистранты, студенты в соавторстве с научными руководителями.

3.2. Предусмотрены следующие форматы участия в Конференции:

– очное выступление с докладом и публикацией материалов;

– очное выступление с докладом без публикации материалов;

– онлайн выступление с докладом и публикацией материалов (по решению оргкомитета Конференции);

– онлайн выступление с докладом без публикации материалов (по решению оргкомитета Конференции);

– онлайн участие без доклада и без публикации материалов.

3.3. Регистрация очных участников Конференции осуществляется путем заполнения заявки на Портале официальной информации о международном молодежном сотрудничестве https://intermol.su/ в срок **до 1 октября** *(если иное не указано в информационном письме о проведении Конференции)*. К заявке прикрепляются материалы, представляющие собой развернутые тезисы доклада в рамках выбранной секции на обозначенную тему с соблюдением требований, указанных в Приложении 1 к настоящему Положению. Каждый участник может направить для дальнейшего

конкурсного отбора материалы только по одной теме. Мультимедийная презентация, сопровождающая доклад, прикрепляется вместе с тезисами доклада при регистрации *(если иное не указано в информационном письме о проведении Конференции)*.

3.4. Регистрация онлайн участников Конференции осуществляется путем заполнения заявки на Портале официальной информации о международном молодежном сотрудничестве https://intermol.su/ в срок **до 1 октября** *(если иное не указано в информационном письме о проведении Конференции)*.

3.5. Регистрация подразумевает согласие на обработку персональных данных в целях участия в Конференции.

3.6. Оргкомитет Конференции проводит конкурсный отбор заявок, а также представленных материалов в соответствии со следующими критериями: соответствие тематике секций и оригинальность исследования. Оригинальность материалов проверяется в системе «Антиплагиат», объем заимствований может составлять не более 25 %. В случае несоответствия представленных материалов заявленным требованиям оргкомитет Конференции оставляет за собой право отказать в участии в Конференции.

3.7. По истечении срока принятия заявок оргкомитет Конференции направляет всем участникам на указанную при регистрации электронную почту информацию о результатах конкурсного отбора.

3.8. Для публикации статьи в сборнике материалов Конференции необходимо в срок **до 1 декабря** заполнить заявку по ссылке https://clck.ru/3UzqCB, прикрепив к ней текст рукописи в формате Microsoft Word (.doc или .docx), **название прикрепляемого файла: «Секция №_Фамилия»** и сканированную копию письма на бланке организации о согласии автора (авторов) на публикацию материалов в сборнике материалов Конференции (шаблон письма представлен в Приложении 3 к настоящему Положению). Требования к содержанию и оформлению статей для публикации в сборнике материалов Конференции представлены в Приложении 2 к настоящему Положению. Материалы, не соответствующие тематике секций Конференции, оформленные с нарушением требований – не принимаются к рассмотрению. Оргкомитет оставляет за собой право после проверки материалов на наличие заимствований не публиковать представленные материалы, если степень оригинальности текста составляет менее 75 %.

3.9. Материалы, представленные на Конференцию, не рецензируются.

3.10. Организационный взнос за участие в Конференции и публикацию материалов в сборнике по ее итогам не предусмотрен.

4. Финансирование

4.1. Расходы, связанные с проведением очного (основного) этапа Конференции в г. Москве, несет РТУ МИРЭА в рамках средств, предусмотренных ему государственным бюджетом, иных источников, не запрещенных законодательством.

4.2. Транспортные расходы участников Конференции до Москвы и обратно, расходы на проживание участников в г. Москве, расходы на питание участников в г. Москве осуществляются за счет средств направляющей стороны или собственных средств участников Конференции *(если иное не указано в информационном письме о проведении Конференции)*.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, информация о проведении Конференции публикуются на официальном сайте Исполнительного комитета СНГ, официальном сайте РТУ МИРЭА и Портале официальной информации о международном молодежном сотрудничестве https://intermol.su/.

5.2. Вся необходимая информация направляется участникам Конференции на указанную при регистрации электронную почту.

5.3. Контакты оргкомитета Конференции: Российская Федерация, г. Москва, проспект Вернадского, 78, тел.: +7 (499) 600-80-80 (доб. 20316), e-mail: sokolova_d@mirea.ru

Приложение 1
к Положению о Конференции

Требования к содержанию и оформлению тезисов доклада для выступления на Конференции

1. Тезисы доклада должны соответствовать тематике выбранной секции Конференции и быть оформлены на русском языке.
2. Объем тезисов: 3–5 страниц печатного текста (формат А4), включая сведения об авторах и список литературы.
3. Параметры оформления тезисов: текст должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word; шрифт Times New Roman, размер – 14 pt с межстрочным интервалом 1,2 (множитель); поля – по 2,0 см справа, сверху, снизу и слева; выравнивание по ширине; абзацный отступ 10 мм.
4. Структура тезисов:
   - тема доклада;
   - сведения об авторах на русском языке: фамилия, имя, отчество автора / соавтора (полностью), ученая степень и ученое звание (при наличии), должность, e-mail, место работы или учебы (страна, город, название организации полностью);
   - введение (актуальность, цель исследования, объект и предмет исследования, методы исследования);
   - основная часть (краткая характеристика результатов исследования, их значимости и возможности практического применения);
   - выводы;
   - список литературы в алфавитном порядке (минимум 5 источников).
5. Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.05–2008, пронумерован и содержать только научную литературу (статьи, монографии, опубликованные не ранее, чем за последние 10 лет). На все источники из списка литературы должны быть ссылки в тексте, которые оформляются в виде квадратных скобок [номер источника в списке]. Ссылки на статистические данные, доклады, нормативно-правовые акты, интернет-ресурсы в список литературы не включаются и должны быть оформлены в виде сносок. Сноски нумеруются арабскими цифрами и размещаются постранично в автоматическом режиме.

Приложение 2
к Положению о Конференции

Требования к содержанию и оформлению статей для публикации в сборнике материалов Конференции

1. К публикации в сборнике материалов Конференции принимаются статьи на русском языке, соответствующие тематике секций Конференции.
2. Метаданные статьи (название, сведения об авторах, аннотация и ключевые слова) приводятся также на английском языке.
3. Статьи должны содержать результаты научных исследований, теоретические, практические и экспериментальные разработки, готовые для использования и являющиеся актуальными на современном этапе научного развития, либо представлять научно-познавательный интерес.
4. В статье должны быть четко описаны объект и предмет исследования, указаны актуальность, цель, поставлены задачи исследования, обоснован выбранный материал и методы исследования, изложены результаты исследования, возможности их практического применения, определена перспектива дальнейших исследований в выбранном направлении.
5. Статьи, представленные для публикации, должны быть: полностью законченными, оригинальными, ранее неопубликованными произведениями; направляться для публикации

с согласия всех соавторов (при их наличии); соответствовать общепринятой этике научных публикаций.

6. Статьи, представленные для публикации, не должны: находиться на рассмотрении в каком-либо издании; содержать информацию, запрещенную к распространению на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством; содержать некорректные заимствования (плагиат).

7. Объем статьи: от 10 до 20 тысяч знаков с пробелами (включая название, сведения об авторах, аннотацию, ключевые слова, таблицы, схемы, диаграммы, графики и список литературы).

8. Структура статьи:

- название статьи на русском языке;
- сведения об авторах на русском языке: фамилия, имя, отчество автора/соавтора (полностью), ученая степень и ученое звание (при наличии), должность, e-mail, место работы или учебы (страна, город, название организации полностью);
- аннотация на русском языке (характеристика основных положений и результатов исследования, объем 5–10 строк печатного текста);
- ключевые слова на русском языке (7–10 слов или словосочетаний, строчные буквы, через запятую);
- название статьи на английском языке;
- сведения об авторах на английском языке: фамилия, имя, отчество автора / соавтора (полностью), ученая степень и ученое звание (при наличии), должность, e-mail, место работы или учебы (страна, город, название организации полностью);
- аннотация на английском языке (характеристика основных положений и результатов исследования, объем 5–10 строк печатного текста);
- ключевые слова на английском языке (7–10 слов или словосочетаний, строчные буквы, через запятую);
- введение на русском языке;
- основная часть на русском языке;
- выводы на русском языке;
- список литературы на русском языке, в алфавитном порядке.

9. Параметры оформления статьи: текст должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word; шрифт Times New Roman, размер – 14 pt с межстрочным интервалом 1,2 (множитель); поля – по 2,0 см справа, сверху, снизу и слева; основной текст статьи должен быть выровнен по ширине, без автоматической расстановки переноса слов; абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 10 мм; таблицы, схемы, диаграммы и графики должны быть созданы средствами Microsoft Word, что позволяет корректировку и осуществление верстки.

10. Список литературы обязателен, должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.05–2008 и пронумерован. Допустимое минимальное количество – 5 источников (только научная литература – статьи, монографии, опубликованные не ранее, чем за последние 10 лет). На все источники из списка литературы должны быть ссылки в тексте, которые оформляются в виде квадратных скобок [номер источника в списке]. Ссылки на статистические данные, доклады, нормативно-правовые акты, интернет-ресурсы в список литературы не включаются и должны быть оформлены в виде сносок. Сноски нумеруются арабскими цифрами и размещаются постранично в автоматическом режиме.

11. Авторы статей несут ответственность за подбор и достоверность приведенных фактов, цитат, статистических и социологических данных, имен собственных, географических названий и прочих сведений. Оргкомитет Конференции оставляет за собой право внесения редакторских правок в статьи.

Приложение 3
к Положению о Конференции

Письмо на бланке организации

Первому проректору РТУ МИРЭА
Н.И. Прокопову

Уважаемый Николай Иванович!

_____ *(наименование организации)* не возражает против проведения экспертизы текста статьи «_____» *(название статьи)* _____ *(ФИО автора / авторов)* и ее опубликования в сборнике материалов Международной научно-практической конференции «Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы».

Подпись руководителя организации
или уполномоченного лица _____ *ФИО*

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в электронной системе Документооборота РТУ МИРЭА
ВМЕСТЕ СОЗДАЁМ БУДУЩЕЕ
Сертификат: 66463255811179 47F135EBD273FE115A
Владелец: Петушков Григорий Валерьевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
Действителен: с 07.04.2026 по 01.07.2027

Приложение 3
Проект от 13.08.2026

ПРОГРАММА
Международной научно-практической конференции
«Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы»

31 октября – 3 ноября 2026 года, Российская Федерация, г. Москва

31 октября, суббота		
до 14:00	**Прибытие участников в Москву** Организованный трансфер из аэропортов в отель Самостоятельный трансфер от ж/д вокзалов в отель	
с 14:00	Размещение в отеле	
15:00–16:00	Обед	Отель
16:00–16:30	**Регистрация участников**	Отель
16:30–18:00	**Установочная встреча, знакомство участников** Модератор: **Фёдорова Ксения Сергеевна**	Отель
18:00–19:00	Ужин	Отель
1 ноября, воскресенье		
08:00–09:00	Завтрак	Отель
09:00–09:30	**Введение в программу дня** Модератор: **Фёдорова Ксения Сергеевна**	
09:30–10:30	Вводная лекция **«Молодежная политика Содружества Независимых Государств: правовая основа, институты, акторы, проекты»** Докладчик: **Олинчук Виктория Викторовна**, заместитель директора Института молодежной политики и международных отношений РТУ МИРЭА (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью)	Отель
10:30–11:00	Вводная лекция **«Молодежная политика государств – участников СНГ: краткий обзор»** Докладчик: **Соколова Дина Александровна**, заместитель директора Института молодежной политики и международных отношений РТУ МИРЭА (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью)	Отель
11:00–11:30	Кофе-брейк	Отель
11:30–12:30	**Знакомство с системой молодежной политики Российской Федерации** (встреча с представителями профильных организаций)	Отель
12:30–13:30	Обед	Отель
13:30–17:00	**Культурная программа: обзорная экскурсия с посещением Красной площади и медиацентра парка «Зарядье»**	
17:00–18:00	Трансфер в отель	
18:00–19:00	Ужин	Отель
19:00–20:00	**Подведение итогов дня** Модератор: **Фёдорова Ксения Сергеевна**	
2 ноября, понедельник		
07:00–08:00	Завтрак	Отель
08:00–09:00	Трансфер в МИРЭА – Российский технологический университет (проспект Вернадского, 78)	
09:00–09:30	**Приветственный кофе**	РТУ МИРЭА Техноковоркинг

09:30–10:00	**Открытие конференции** Приветственные слова: **NN**, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации **NN**, Исполнительный комитет СНГ **NN**, РТУ МИРЭА (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью)	РТУ МИРЭА Техноковоркинг (Зал «Лекторий») *Онлайн-трансляция*
10:00–11:30	**Пленарная дискуссия «35 лет Содружеству Независимых Государств: молодежное измерение»** Модератор: **NN,** РТУ МИРЭА Эксперты: **NN**, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации **Аширов Денис Валерьевич**, статс-секретарь - заместитель руководителя Федерального агентства по делам молодежи, полномочный представитель Российской Федерации в Совете по делам молодежи государств – участников СНГ *(по согласованию)* **NN**, Министерство молодежи и спорта Азербайджанской Республики *(по согласованию)* **NN**, Министерство образования, науки, культуры и спорта Республики Армения *(по согласованию)* **NN**, Министерство образования Республики Беларусь *(по согласованию)* **NN**, Комитет по делам молодежи и семьи Министерства культуры и информации Республики Казахстан *(по согласованию)* **NN**, Министерство культуры, информации, спорта и молодежной политики Кыргызской Республики *(по согласованию)* **NN**, Комитет по делам молодежи и спорта при Правительстве Республики Таджикистан *(по согласованию)* **NN**, Агентство по делам молодежи Республики Узбекистан *(по согласованию)* **NN**, РТУ МИРЭА (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью)	Зал «Лекторий» *Онлайн-трансляция*
11:30–11:45	Перерыв	
11:45–12:00	**Вводный доклад «Молодежное измерение деятельности отраслевых органов СНГ»** Докладчик: **NN**, Исполнительный комитет СНГ (*по согласованию*)	
12:00-12:15	**Вводный доклад «Правовое регулирование молодежной политики стран СНГ»** **Кочетков Андрей Валентинович**, доктор юридических наук, профессор кафедры государственной службы и кадровой	

	политики Факультета управления персоналом и государственной службы Института государственной службы и управления РАНХиГС (*по согласованию*)	
12:15–12:45	**Вводные доклады по темам рабочих секций** **Секция 1: «Молодежное добровольческое (волонтерское) движение СНГ: практики обучения и мотивации»** Докладчик: **NN** **Секция 2: «Современные подходы к формированию здорового образа жизни в молодежной среде: опыт стран СНГ»** Докладчик: **NN** **Секция 3: «Цифровая трансформация работы с молодёжью: тренды, барьеры, решения в странах СНГ»** Докладчик: **NN**	Зал «Лекторий» *Онлайн-трансляция*
12:45–13:00	**Сессия «Вопрос-ответ»**	Зал «Лекторий»
13:00–13:45	Обед	РТУ МИРЭА
13:45–15:15	**Работа по секциям** **Секция 1 «Молодежное добровольческое (волонтерское) движение СНГ: практики обучения и мотивации»** Эксперт-модератор: **NN** **Секция 2 «Современные подходы к формированию здорового образа жизни в молодежной среде: опыт стран СНГ»** Эксперт-модератор: **NN** **Секция 3 «Цифровая трансформация работы с молодёжью: тренды, барьеры, решения в странах СНГ»** Эксперт-модератор: **NN**	Зал «Лекторий» *Онлайн-трансляция* Ауд. А-213б *Онлайн-трансляция* Ауд. А-214 *Онлайн-трансляция*
15:15–15:45	**Заключительное пленарное заседание** Подведение итогов работы секций Модератор: **Фёдорова Ксения Сергеевна** **Секция 1: «Молодежное добровольческое (волонтерское) движение СНГ: практики обучения и мотивации»** Докладчик: **NN** **Секция 2: «Современные подходы к формированию здорового образа жизни в молодежной среде: опыт стран СНГ»** Докладчик: **NN** **Секция 3: «Цифровая трансформация работы с молодёжью: тренды, барьеры, решения в странах СНГ»** Докладчик: **NN**	Зал «Лекторий» *Онлайн-трансляция*
15:45–16:15	**Подведение итогов конференции** Модератор: **Фёдорова Ксения Сергеевна**	Зал «Лекторий» *Онлайн-трансляция*

16:15–16:45	**Закрытие конференции** Вручение сертификатов Фотографирование **NN,** РТУ МИРЭА (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью)	Зал «Лекторий» *Онлайн-трансляция*
16:45–18:00	**Культурная программа**	Конференц-зал РТУ МИРЭА
18:00–19:00	Трансфер до места проведения торжественного ужина	
19:00–21:00	**Торжественный ужин**	Ресторан в городе
21:00	Трансфер в отель	
3 ноября, вторник		
08:00	Завтрак	Отель
до 12:00	Отъезд участников из отеля	
В течение дня	Организованный трансфер участников в аэропорты Самостоятельный трансфер участников на ж/д вокзалы	

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в электронной системе Документооборота РТУ МИРЭА
ВМЕСТЕ СОЗДАЁМ БУДУЩЕЕ
Сертификат: 66463255811179 47F135EBD273FE115A
Владелец: Петушков Григорий Валерьевич, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
Действителен: с 07.04.2026 по 01.07.2027